



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА,
САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ
ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ

ИНФОРМАТОР О РАДУ
ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ

САДРЖАЈ

I. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДИРЕКЦИЈИ ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ И ИНФОРМАТОРУ О РАДУ	3
I.1 Основни подаци о Дирекцији за водне путеве.....	3
I.2 Основни подаци о Информатору о раду.....	3
II. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ДИРЕКЦИЈЕ.....	5
II.1 Графички приказ организационе структуре.....	5
II.2 Наративни приказ организационе структуре	5
II.3 Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места	6
III. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА.....	11
III.1 Организација органа и фактичко стање кадрова.....	11
III.2 Приказ структуре запослених, број државних службеника и намештеника који је потребан на сваком радном месту:	12
IV. ОПИС ПРАВИЛА У БЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА.....	15
V. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА	15
VI. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА	15
VII. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА	16
VIII. ПРОПИСИ КОЈЕ ДИРЕКЦИЈА ПРИМЕЊУЈЕ У ВРШЕЊУ ОВЛАШЋЕЊА	18
VIII.1 Национални прописи	18
VIII.2 Стратешки документи Владе РС	23
VIII.3 Мултилатералне конвенције, споразуми и други правни инструменти	23
VIII.4 Билатералне конвенције и споразуми	23
IX. УСЛУГЕ КОЈЕ ДИРЕКЦИЈА ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА	25
X. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА	25
XI. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА	26
XII. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА.....	27
XIII. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	67
XIV. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ.....	70
XV. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА.....	70
XVI. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА ЗА РАД.....	70
XVII. НОСАЧИ ИНФОРМАЦИЈА И ЊИХОВО ЧУВАЊЕ	72
XVIII. ПОДАЦИ О ИНФОРМАЦИЈАМА КОЈЕ ПОСЕДУЈЕ ДИРЕКЦИЈА	72
XIX. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДИРЕКЦИЈА ОМОГУЋАВА ПРИСТУП	72
XX. ИНФОРМАЦИЈА О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА	72
XXI. МОДЕЛ ЗАХТЕВА	72

I. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДИРЕКЦИЈИ ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ И ИНФОРМАТОРУ О РАДУ

I.1 Основни подаци о Дирекцији за водне путеве

1. Назив: МГСИ - Дирекција за водне путеве
2. Адреса седишта: Француска број 9, 11000 Београд
3. Матични број: 17855212
4. Порески идентификациони број (ПИБ): 108511929
5. Шифра делатности: 8411

Интернет адреса: www.plovput.gov.rs,
телефон: 011/30-29-801, **факс:** 011/30 29 808.

Ступањем на снагу Закона о изменама и допунама Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник РС”, број 121/12), 01. јануара 2013. године, у члану 53. Закона је утврђено да даном ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама, Дирекција за водне путеве, која је образована Законом о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник РС”, 73/10) наставља са радом као Дирекција за водне путеве у складу са одредбама овог закона. Чланом 3. Закона о изменама и допунама Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама утврђено је да се мења члан 16. Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама, тако да гласи: „**Дирекција за водне путеве (у даљем тексту: Дирекција) образује се као орган управе у саставу министарства за обављање послова државне управе, као и стручних и техничких послова који се односе на међународне и међудржавне водне путеве.**”

Како овај орган наставља да ради као орган управе у саставу министарства, нови назив је Министарство саобраћаја – Дирекција за водне путеве, **тј. од 27. априла 2014. године Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре – Дирекција за водне путеве.**

Правни претходник Дирекције за водне путеве је Дирекција за унутрашње пловне путеве „Пловпут“ која је основана Законом о министарствима („Сл.гласник Републике Србије”, број 43/07) као посебна организација која је преузела послове Савезне јавне установе за одржавање и развој унутрашњих пловних путева „Пловпут”, Београд, именована лица, запослене, права, обавезе, предмете, опрему, средства за рад и архиву.

I.2 Основни подаци о Информатору о раду

На основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10 и 105/21) и Упутства за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС“, број 68/10 и 10/22 - др. упутство), Дирекција за водне

путеве израдила је Информатор о раду Дирекције за водне путеве (ранији назив Дирекција за унутрашње пловне путеве “Пловпут”).

Сврха објављивања информатора је информисање јавности о документима и информацијама којима располаже Дирекција у оквиру свог делокруга.

Информатор је израђен први пут 30. марта 2010. године и објављен на сајту Дирекције априла 2010. године.

Информатор је ажуриран са стањем на дан: **18. април 2023. године.**

За тачност и потпуност података које садржи Информатор, као и за правилну израду и објављивање информатора одговорна је Александар Пантелић, вршилац дужности директора Дирекције за водне путеве, сагласно тачки 8. Упутства за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС“ број 68/10 и 10/22 - др. упутство).

У складу са чланом 38. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја директор Дирекције за водне путеве је донела Одлуку о одређивању овлашћеног лица за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја. Овлашћено лице за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја у Дирекцији за водне путеве је Драгана Богдановић Веселиновић, државни службеник, дипл.правник. Контакт: тел. 011 30 29 844, email: dveselinovic@plovput.rs.

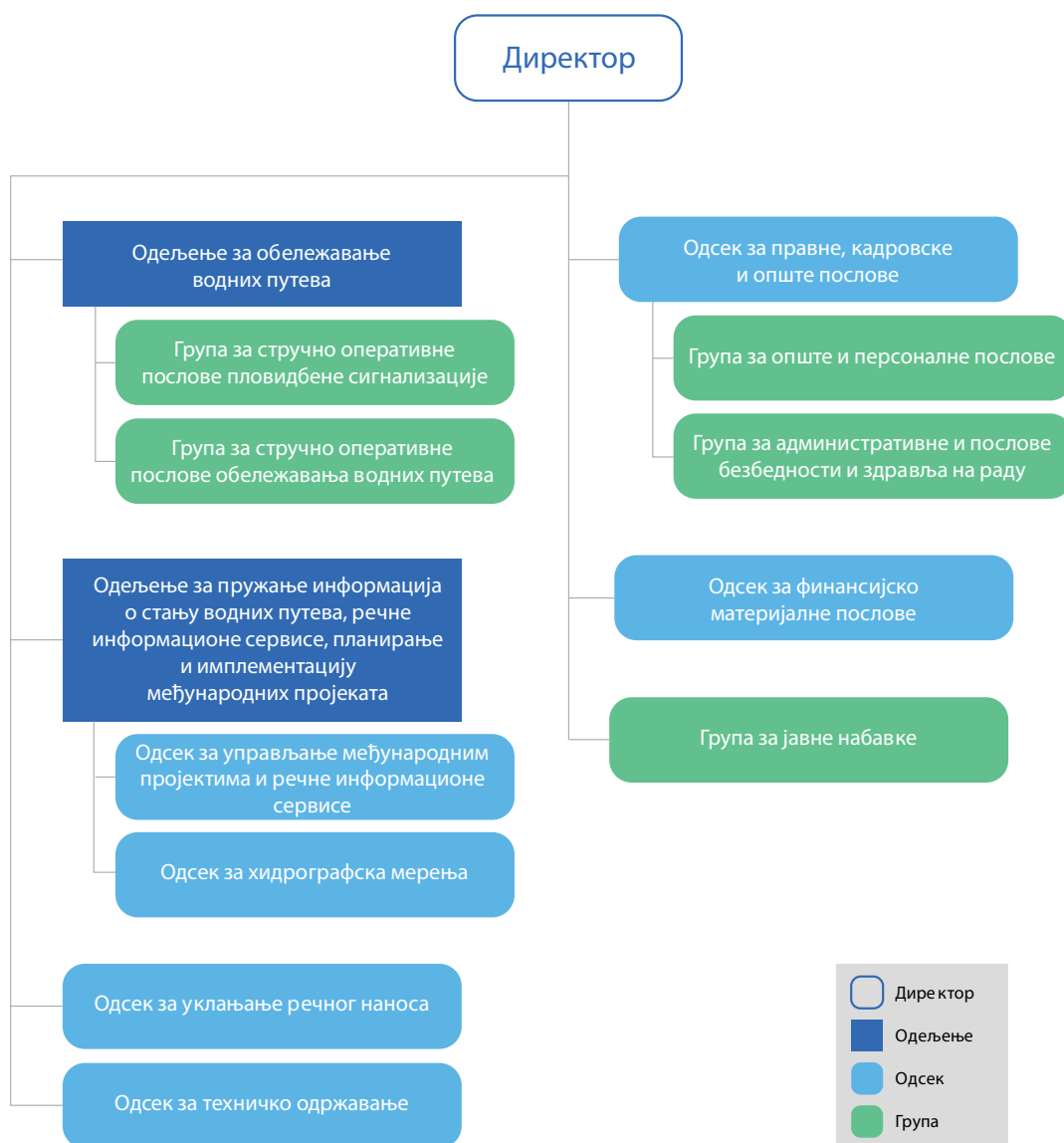
Информатор је издала Дирекција за водне путеве, са седиштем у Београду, Француска број 9, 11000 Београд, а у форми у којој се налази на сајту Дирекције почев од 7. јула 2011. године, а израдила га је Драгана Богдановић Веселиновић, дипл.правник, шеф Одсека за правне, кадровске и опште послове. За даље ажурирање, измене и допуне Информатора задужена је Драгана Богдановић Веселиновић, шеф Одсека за правне, кадровске и опште послове. За потребе ажурирања информатора и сајта Дирекције, сви руководиоци ужих унутрашњих јединица су задужени Одлуком директора да, најкасније до 25. у месецу доставе измене прописа, документе које треба поставити на сајт као и сугестије, предлоге и податке из свог делокруга, државним службеницима који су задужени за ажурирање, измене и допуне Информатора и уређење сајта.

Информатор је доступан грађанима који су заинтересовани да остваре увид у информације од јавног значаја којима располаже ова Дирекција на интернет адреси: www.plovput.rs и на пријавници Дирекције.

Увид и израда штампане копије Информатора може се остварити у просторијама Дирекције на адреси Француска 9, Београд, II спрат, канцеларија Драгане Веселиновић, радним даном од 7,30 до 15,30 часова. На захтев заинтересованог лица може му се омогућити непосредни увид у електронску верзију Информатора или му се одштампати Информатор на лицу места. Заинтересовано лице се може информисати на тел. 011/ 30 29 844 у ком времену ће му се обезбедити непосредни увид односно штампање Информатора. Нужни трошкови штампања Информатора одређују се према трошковнику који чини саставни део Уредбе о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја („Службени гласник РС“ број 8/06).

II. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ДИРЕКЦИЈЕ

I.3 Графички приказ организационе структуре



I.4 Наративни приказ организационе структуре

Унутрашња организација Дирекције усклађена је према делокругу прописаном чл. 17. и 18. Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник РС“ број 73/10, 121/212, 18/15-др. закон, 92/16 и 104/16 - др. закон, 113/17 - др. закон, 41/18, 95/18-др. закон, 37/19-др. закон, 9/20 и 52/21) и Уредбом о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе („Службени гласник РС“ број 81/07 – пречишћен текст, 69/08, 98/12, 87/13,2/19 и 24/21).

1.5 Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места

У Дирекцији за водне путеве образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за обележавање водних путева;
2. Одељење за пружање информација о стању водних путева, речне информационе сервисе планирање и имплементацију међународних пројеката;
3. Одсек за хидрографска мерења
4. Одсек за правне, кадровске и опште послове;
5. Одсек за финансијско-материјалне послове;
6. Одсек за техничко одржавање;
7. Одсек за уклањање речног наноса;
8. Група за јавне набавке.

Одељење за обележавање водних путева обавља послове који се односе на: обележавање водних путева, постављање, одржавање и обезбеђење правилног функционисања објеката безбедности пловидбе на њима који су у функцији обележавања; израду, постављање и одржавање знакова за регулисање пловидбе на водним путевима; сталну контролу физичког стања пловног пута, знакова за регулисање пловидбе и објеката безбедности на њему; обележавање сталних и привремених природних и вештачких препрека на пловном путу; израду планова обележавања и њихово ажурирање и публиковање; израду анализа и трошкова система обележавања; старање о техничкој исправности и редовном одржавању пловила, уређаја, опреме и других средстава која су дата Одељењу на коришћење; сарадњу са међународним организацијама из области пловидбе; праћење развоја и иновација из области обележавања водних путева и знакова за регулисање пловидбе; модернизацију и примену нових технологија у обележавању водних путева; спровођење и праћење спровођења пројеката финансираних из фондова ЕУ; обављање других послова из делокруга Одељења.

Послови у овом Одељењу, према Правилнику, обављају се у оквиру 12 радних места са 24 извршилаца, а тренутно послове обављају 3 државних службеника и 20 намештеника.

Контакт особа је начелник Одељења **Мирослав Грнчарски**, виши саветник, телефон: 011/30-29-829.

У Одељењу за обележавање водних путева образују се уже унутрашње јединице:

1. Група за стручно оперативне послове пловидбене сигнализације;
2. Група за стручно оперативне послове обележавања водних путева.

Група за стручно оперативне послове пловидбене сигнализације обавља послове који се односе на: израду динамичких годишњих планова, елабората обележавања, обрачунских ситуација и калкулација, спровођење процедура наплата такси за пружање стручне услуге обележавања препрека и објеката на водном путу; израду оперативних планова Одељења, праћење извршења планова обележавања; организацију и извршење послова мерења, прикупљања и анализе података о систему обележавања на терену, израду извештаја о контролама стања водног пута и размену података са другим организационим јединицама Дирекције и другим органима; евидентирање исправних, уништених и оштећених средстава обележавања, прикупљање неисправних средстава обележавања са терена, њихово сортирање, припрему за поправку, дефектажу, расходовање, пријем и даљу дистрибуцију и праћење поступака наплате штете; сарадњу са надлежним органима и организацијама из области обележавања водних путева и безбедности пловидбе; реализације економичности пословања и смањења трошкова рада Одељења; учешће у спровођењу и праћењу спровођења пројеката финансираних из фондова ЕУ; други послови из делокруга Групе.

Послови у овој Групи, према Правилнику, обављају се у оквиру 3 радних места са 3 извршиоца, а тренутно послове обављају 2 државна службеника и 1 намештеник.

Контакт особа је **Љубиша Михајловић**, самостални саветник, Руководилац групе, телефон: 011/30 29-805.

Група за стручно оперативне послове обележавања водних путева обавља послове који се односе на: праћење физичког стања водних путева и објеката безбедности на њима; обједињавање оперативног рада појединачних надзорништава на пословима обележавања водних путева; решавање стручно-техничких питања и давање конкретних задатака теренским јединицама и контролу њиховог извршења; организацију спровођења задатака дефинисаних планом обележавања; постављање, одржавање и правилно функционисање знакова за регулисање пловидбе на водном путу; благовремену попуну пловила одговарајућом посадом; снабдевање теренских јединица средствима за обележавање, потрошним материјалом и погонским горивом и мазивом, као и њихову рационалну потрошњу; састављање и дистрибуцију извештаја надлежним лучким капетанијама и другим заинтересованим странама о стању, броју, и позицији знакова обележавања, препрека, уочених промена и радова на водном путу; обављање и других послова из делокруга Групе.

Послови у овој Групи, према Правилнику, обављају се у оквиру 8 радних места са 20 извршиоца, а тренутно послове обављају 19 намештеника.

Одељење за пружање информација о стању водних путева, речне информационе сервисе, планирање и имплементацију међународних пројеката обавља послове који се односе на: прикупљање, складиштење, анализу и публикавање информација о стању водних путева из надлежности Дирекције; хидрауличке, морфолошке и хидролошке анализе стања речног корита; дефинисање и анализа карактеристичних пловидбених нивоа и критичних сектора са аспекта безбедности пловидбе; истраживање и израду пројектне документације из области безбедности пловидбе и регулисања речних токова; вршење техничке контроле пројектне документације; развој и управљање речним информационим сервисима (РИС), информационим системима за пружање динамичких података о пловним путевима и другим информационим системима везаним за водне путеве; израду електроснких пловидбених карата; припрему програма, планова и извештаја о раду из надлежности Дирекције; планирање и извођење хидрографских мерења водних токова; учешће у раду међународних речних комисија, организација и стручних тела за стандардизацију речних информационих сервиса; припрему и спровођење пројеката финансираних из предприсупних фондова ЕУ и других извора; управне послове издавања услова, сагласности и мишљења из области дефинисаних Законом о пловидби и лукама на унутрашњим водама и Законом о водама и друге послове одређене законом; дизајнирање и ажурирање Интернет презентације Дирекције и веб сервиса за пружање динамичких података о актуелним пловидбеним условима; други послови из делокруга Одељења.

Послови у овом Одељењу, према Правилнику, обављају се у оквиру 12 радних места са 15 извршиоца а тренутно послове обављају 10 државних службеника и 4 намештеника.

Контакт особа је начелник одељења _____, виши саветник, телефон: 011/30-29-898.

У Одељењу за пружање информација о стању водних путева, планирање и имплементацију међународних пројеката образују се уже унутрашње јединице:

1. Одсек за управљање међународним пројектима и речне информационе сервисе;
2. Одсек за хидрографска мерења.

Одсек за управљање међународним пројектима и речне информационе сервисе обавља послове који се односе на: припрему и спровођење пројеката финансираних из предприсупних фондова ЕУ и других извора, израду радних верзија аката и анализа усклађености аката у области речних информационих сервиса са актима Европске уније; међународну стандардизацију техничких и функционалних захтева у области речних информационих сервиса; успостављање, коришћење, унапређење, техничко одржавање и управљање радом речних информационих сервиса; управљање инфраструктуром речних информационих сервиса, РИС центром, радом подсистема за лоцирање и праћење пловила и другим подсистемима речних информационих сервиса; координацију активности Дирекције везане за кориснике речних информационих сервиса ван Дирекције (Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре – Лучке капетаније, Инспекција

водног саобраћаја, Управа за транспорт опасног терета, Агенција за управљање лукама, Министарство унутрашњих послова, Министарство финансија - Управа царина, бродске преводнице Ђердап I и Ђердап II, итд.); припрему програма и спровођења обука за кориснике речних информационог сервиса; израду техничке документације и пројеката везаних за примену решења из области РИС; истраживање утицаја РИС на унутрашњу пловидбу и функционалне везе са другим видовима саобраћаја; израда студија и програма развоја који су повезани са применом телематике и РИС на унутрашњим пловним путевима; праћење и активно учествовање у националним и међународним активностима Дирекције у процесу европских интеграција; израду јединственог плана рада и извештаја о раду Дирекције; други послови из делокруга Одсека.

Послови у овом Одсеку, према Правилнику, обављају се у оквиру 5 радних места са 5 извршилаца, а тренутно послове обавља 5 државна службеника.

Контакт особа је шеф Одсека _____, виши саветник, телефон: 011/ 30 29 842

Одсек за хидрографска мерења обавља послове који се односе на: хидрографско мерење речног корита и приобаља, прикупљање података и њихову обраду, припрему подлога за анализу стања водног пута; мерење регулационих грађевина и других хидрографских објеката и препрека на водном путу; развој, коришћење и контролу система за аутоматску обраду података добијених хидрографским мерењима – одржавање, ажурирање и обезбеђење приступа бази хидрографских података; одржавање и ажурирање катастра објеката безбедности пловидбе на водном путу; успостављање и одржавање геометријске основе; обављање других послова из делокруга Одсека.

Послови у овом Одсеку, према Правилнику, обављају се у оквиру 5 радних места са 8 извршилаца, а тренутно послове обављају 2 државна службеника и 4 намештеника.

Контакт особа је шеф Одсека **Срђан Ђаловић**, самостални саветник, телефон: 011/ 30 29 880.

Одсек за правне, кадровске и опште послове обавља послове који се односе на: праћење и примену закона и других прописа; припремање предлога и израду општих аката укључујући и предлог акта о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места; припремање и контролу уговора и споразума које закључује Дирекција; учествовање у поступку пред судовима и другим органима; прикупљање података и израду поднесака у оквиру сарадње са Републичким јавним правобранилаштвом; послове из области безбедности и здравља на раду; учествовање у пословима из области јавних набавки; праћење и анализу кадровске оспособљености Дирекције, припремање и израду плана посебног стручног усавршавања државних службеника и намештеника и праћење реализације тих планова; вођење одговарајућих евиденција о државним службеницима и намештеницима; управљање базом података из области управљања кадровима; статистички послови из области радних односа; послови у вези спровођења поступка одговорности државних службеника и намештеника; учествовање у оцењивању државних службеника; припремање предлога одлука и решења из делокруга Дирекције; израду решења и других аката из области рада и радних односа као и послове везане за радне спорове; послове који се односе на управни поступак и управни спор; обављање оперативних послова који се односе на радно-правни статус државних службеника и намештеника; прикупљање, обраду, давање на коришћење и чување документационог материјала који је од значаја за информисање, стручно усавршавање и аналитичко стручни рад; формирање и ажурно одржавање документационих база података и вођење персоналних, кадровских и других евиденција; административно техничке послове: пријем, задуживање, развођење и архивирање предмета, отпремање поште; други послови из делокруга Одсека.

Послови у овом Одсеку, према Правилнику, обављају се у оквиру 6 радних места са 7 извршилаца, а тренутно послове обављају 4 државних службеника и 3 намештеника.

Контакт особа је шеф Одсека **Славица Тимотијевић**, виши саветник, телефон: 011/30-29-844.

У Одсеку за правне, кадровске и опште послове образују се уже унутрашње јединице:

1. Група за опште и персоналне послове;
2. Група за административне и послове безбедности и здравља на раду

Група за опште и персоналне послове обавља послове који се односе на: вођење матичне књиге и чување персоналних досијеа; послове писарнице, послове архивирања документације која се односи на правне, кадровске и опште послове; прикупљање података и израда аката у оквиру сарадње са Републичким фондом за пензијско и инвалидско осигурање, здравствено осигурање и Централним регистром за обавезно социјално осигурање; техничку подршку у припреми

појединачних аката и израду одговарајућих потврда и уверења, прикупљање података за израду одговарајућих докумената, извештаја и анализа у домену персоналних послова; чување и одржавање зграда база Дирекције на Макишу и у Апатину; припрему података за спровођење поступака ради поправки и противпожарне заштите база Дирекције; обављају се и други послови из делокруга Групе.

Послови у овој Групи, према Правилнику, обављају се у оквиру 2 радна места са 3 извршилаца, а тренутно послове обављају 1 државни службеник и 2 намештеника.

Контакт особа је **Бранка Ђокић**, референт, Руководилац групе, телефон: 011/30 29-876.

Група за административне и послове безбедности и здравља на раду обавља послове који се односе на: формирање и ажурно одржавање документационих база података и вођење персоналних, кадровских и других евиденција; послове који се односе на припрему, организовање, контролу, унос и обраду података који се односе на предмете, архиву и друге податке од значаја за Дирекцију; припремање предлога и израду општинских аката из области безбедности и здравља на раду, борбе против корупције и забране дискриминације; управљање базом података из области управљања кадровима; статистички послови из области радних односа; послове из области безбедности и здравља на раду; учествовање у пословима из области јавних набавки; прикупљање, обраду, давање на коришћење и чување документационог материјала који је од значаја за информисање, стручно усавршавање и аналитичко стручни рад; сарадњу у изради плана интегритета и праћење примене Стратегије и Акционог плана за примену Стратегије за борбу против корупције; обављање оперативних послова који се односе на радно-правни статус државних службеника и намештеника; административно техничке послове: пријем, задуживање, развођење и архивирање предмета, отпремање поште; други послови из делокруга Групе.

Послови у овој Групи, према Правилнику, обављају се у оквиру 3 радна места са 3 извршилаца, а тренутно послове обављају 2 државна службеника и 1 намештеника.

Контакт особа је **Горан Арсић**, саветник, руководилац групе, телефон: 011/30 29-838.

Одсек за финансијско - материјалне послове обавља послове који се односе на: израду предлога финансијског плана и буџета; планирање расхода по квотама на месечном и дневном нивоу по свим изворима и економским класификацијама; израду интерних општинских аката и правилника из дела финансијско књиговодствене оперативне; израду периодичних и завршног обрачуна и прегледа, презентација као и анализа трошкова периода и упоредних анализа пословања; ликвидацију и контролу свих улазних докумената Дирекције; испостављање излазних докумената за све унутрашње јединице; припрему захтева за плаћање и њихову реализацију; унос и обраду података за исплату плата и свих видова законом прописаних накнада за запослене; девизну благајну, ино плаћања преко НБС, као и усмеравања девизних прилива на рачуне код НБС; осигурања имовине и лица и подношење захтева за ликвидацију насталих штета; контрирања, билансирања, сравњења и усаглашавања књиговодственог стања; вођења главне књиге и аналитичких евиденција и осталих пословних књига у оквиру финансијског књиговодства и усаглашавања са главном књигом Трезора; вођење материјалног књиговодства; управљање и вођење имовине; израду пореског биланса и осталих законом прописаних извештаја; припрему организације и спровођење пописа имовине Дирекције; ускладиштење, евидентирање, примање и издавања набављених материјала, опреме и резервних делова; отварања и затварања радних налога и обрачунских ситуација; други послови из делокруга Одсека.

Послови у овом Одсеку, према Правилнику, обављају се у оквиру 5 радних места са 5 извршилаца, а тренутно послове обавља 5 државних службеника.

Контакт особа је шеф Одсека **Милица Суботић**, виши саветник, телефон: 011/30-29-822.

Одсек за техничко одржавање обавља послове који се односе на: обезбеђење техничке исправности пловних објеката и возила; старање о техничкој исправности уграђене опреме и уређаја на пловним објектима; прибављање пловидбених дозвола за рад и употребу пловних објеката, у складу са њиховом наменом; вођење техничке документације о свим пловним објектима, уграђеној опреми, радним уређајима на пловилима и возилима; израду и предлагање планова инвестиционих и редовних поправки пловних објеката и возила и старање о њиховој реализацији у складу са усвојеним плановима; израду техничких спецификација потребних ремонтних радова на пловним објектима и потребних сервиса на возилима; вршење стручно-техничких надзора и контроле при изградњи нових, односно при вршењу ремонтних радова на пловним објектима у бродоградилштима; обављање техничких пријема изведених радова, као и учествовање у раду комисија за финансијске обрачуна изведених радова у бродоградилштима;

праћење и контрола исправности рада пловних објеката и возила у току њихове експлоатације; организовање послова текућег одржавања и вршење редовних и ванредних поправки пловних објеката и уграђене опреме у радионицама Одсека и на терену; припрему техничке документације за покретање поступака јавних набавки везаних за одржавање пловних објеката, возила и рад радионица Одсека; старање о припреми пловних објеката за контролне, редовне, ванредне и основне прегледе у складу са прописаним стручно-техничким правилима од стране органа надлежног за утврђивање способности бродова за пловидбу и лучких капетанија ради обезбеђења пловидбених дозвола за рад; старање о редовном сервисирању и одржавању возила; израду техничког дела документације у случају хаварија на пловним објектима и возилима, а у циљу отклањања последица и наплате штете по основу осигурања; надзор и контрола рада службе која врши материјално-техничко обезбеђивање зграде Дирекције; надзор и контрола рада службе која одржава хигијену просторија зграде Дирекције; други послови из делокруга Одсека.

Послови у овом Одсеку, према Правилнику, обављају се у оквиру 6 радних места са 6 извршилаца, а тренутно послове обављају 5 државна службеника и 1 намештеника.

Контакт особа је шеф Одсека **Александра Кафецић**, самостални саветник, телефон: 011/ 30 29 831.

Одсек за уклањање речног наноса обавља послове који се односе на: одржавање пловности у складу са прописаном категоријом водног пута; уређење и одржавање водних путева за потребе пловидбе – послови регулације река; багеровања речног наноса из пловног пута, сидришта и улаза у међународне зимовнике; врши послове одржавања габарита водних путева у складу са прописаним категоријама, међународним стандардима и препорукама; израђује планове и извештаје о извршеним радовима; други послови из делокруга Одсека.

Послови у овом Одсеку, према Правилнику, обављају се у оквиру 5 радних места са 7 извршилаца, а тренутно послове обављају 1 државна службеника и 6 намештеника.

Контакт особа је шеф Одсека **Зоран Матић**, референт, телефон: 011/ 30 29 860.

Група за јавне набавке обавља послове који се односе на: спровођење свих поступака јавних набавки; израду интерних аката којима се ближе уређује поступак јавненабавке; планирање набавки; испитивање и истраживање тржишта; спровођење и контролу јавних набавки, праћење извршења уговора о јавној набавци-испуњења уговорених обавеза са финансијског и материјалног аспекта и праћење рокова трајања уговора; припремањекварталних и годишњих извештаја о извршењу плана набавки за претходну годину; праћење реализације плана и достављање измена надлежним органима; спровођење поступака набавки на које се Закон не примењује; припремање битних елемената за израду уговора са изабраним понуђачима; давање мишљења и образложења у вези учествовања у поступку јавних набавки; комуникација са понуђачима; израду предлога одлуке по захтеву о заштити права понуђача; обављање стручних послова за комисију за јавне набавке; евидентирање набавки; анализирање набавки ради сврставања у одговарајућу врсту, групу и поступак; припрему и контролу извршења налога који су издати у домену јавних набавки у оквиру прављења планова набавки на годишњем нивоу, послове оглашавања јавне набавке на порталу Управе за јавне набавке и интернет презентацији Дирекције; рефакцију плаћене акцизе; други послови из делокруга Групе.

Послови у овој Групи, према Правилнику, обављају се у оквиру 3 радна места са 3 извршиоца, а тренутно послове обављају 3 државна службеника.

Контакт особа је руководилац Групе **мр Дубравка Стојановић**, самостални саветник, телефон: 011/30 29-840.

III. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА

Директор Дирекције руководи, организује, обједињује и усмерава рад Дирекције, распоређује послове руководиоцима унутрашњих јединица; врши и друге послове из делокруга Дирекције.

Начелник Одељења, шеф Одсека и руководилац Групе организују, обједињавају и усмеравају рад ужих унутрашњих јединица и државних службеника и намештеника у њима, распоређују послове и дају стручна упутства за рад и обављају најсложеније послове из делокруга ужих унутрашњих јединица.

IV. ОРГАНИЗАЦИЈА ОРГАНА И ФАКТИЧКО СТАЊЕ КАДРОВА

У 2022. години у Дирекцији за водне путеве до 01.10.2022. године, систематизовано је 63 радна места. Укупан број државних службеника и намештеника у Дирекцији је 63. Од тог броја на положајима раде 1 државни службеник а на извршилачким радним местима државних службеника 27 извршилаца. На радним местима намештеника ради укупно 35 извршилаца.

Укупан број радних места на положају	Положај	Број државних службеника на положају
1	Директор Дирекције-положај у другој групи	1

Извршилачка радна места државних службеника:

5 радних места у звању вишег саветника	5 државних службеника
5 радних места у звању самосталног саветника	5 државних службеника
2 радна места у звању саветника	1 државни службеник
6 радних места у звању сарадника	5 државних службеника
14 радних места у звању референта	11 државних службеника
Укупно	27

Радна места намештеника:

27 радних места у четвртој врсти радних места	27 државних службеника
8 радних места у петој врсти радних места	8 државних службеника
Укупно	35

I.6 Приказ структуре запослених, број државних службеника и намештеника који је потребан на сваком радном месту:

Редни број	Назив радног места, звање и стручна спрема	Број државних службеника и намештеника
1.	Директор Дирекције - положај у другој групи - ВСС	1
2.	Начелник одељења за обележавање водних путева - виши саветник – ВСС	1
3.	Руководилац групе за стручно оперативне послове пловидбене сигнализације -самостални саветник - ВСС	1
4.	Радно место за подршку пословима пловидбене сигнализације – сарадник	1
5.	Радно место манипулативно техничких послова на пловилу - намештеник пете врсте	1
6.	Руководилац групе за стручно оперативне послове обележавања водних путева - саветник - ВСС	1
7.	Радно место за оперативне послове водних путева - намештеник четврте врсте – ССС	5
8.	Радно место заповедника брода - намештеник четврте врсте – ССС	3
9.	Радно место управљача бродске машине - намештеник четврте врсте – ССС	2
10.	Радно место управљача моторног брода - намештеник четврте врсте – ССС	5
11.	Радно место помоћника управљача бродске машине - намештеник четврте врсте – ССС	1
12.	Радно место морнара редара - намештеник пете врсте	2
13.	Радно место бродског куvara - намештеник пете врсте	1
14.	Начелник одељења за пружање информација о стању водних путева, речне информационе сервисе, планирање и имплементацију међународних пројеката - виши саветник – ВСС	1
15.	Радно место за израду пројектних услова и мишљења - самостални саветник – ВСС	1
16.	Шеф одсека за управљање међународним пројектима и речне информационе сервисе – виши саветник - ВСС	1
17.	Радно место за РИС, радио и сигналне уређаје – сарадник	1
18.	Радно место за обраду података и дизајн Интернет презентације- референт-ССС	1
19.	Радно место за бродску РИС опрему и обраду података - референт – ССС	1
20.	Радно место за обраду техничке документације - референт – ССС	1
21.	Шеф одсека за хидрографска мерења - самостални саветник-ВСС	1
22.	Радно место организатора мерења у теренској екипи - референт – ССС	1
23.	Радно место стручно-оперативних послова у теренској екипи - референт – ССС	2
24.	Радно место управљача моторног брода - намештеник четврте врсте – ССС	2
25.	Радно место морнара редара - намештеник пете врсте	2
26.	Начелник одсека за правне, кадровске и опште послове - виши саветник – ВСС	1
27.	Руководилац групе за опште и персоналне послове - референт – ССС	1

Редни број	Назив радног места, звање и стручна спрема	Број државних службеника и намештеника
28.	Радно место домара базе – намештеник пете врсте	2
29.	Руководилац групе за административне и послове безбедности и здравља на раду – саветник - ВСС	1
30.	Радно место за евиденционе и административне послове – сарадник	1
31.	Радно место возача – намештеник четврте врсте - ССС	1
32.	Шеф одсека за финансијско-материјалне послове – виши саветник – ВСС	1
33.	Радно место за финансијску оперативу са ликвидатуром – сарадник	1
34.	Радно место за контирање и вођење главне књиге - сарадник	1
35.	Радно место за евиденционе послове и оперативне послове девизне благајне – референт - ССС	1
36.	Радно место административно – робног пословања - референт - ССС	1
37.	Шеф одсека за техничко одржавање – самостални саветник – ВСС	1
38.	Радно место стручно-техничке подршке за техничко одржавање - самостални саветник - ВСС	1
39.	Радно место оперативно-техничке подршке за техничко одржавање - референт – ССС	1
40.	Радно место техничар инвестиционг и техничког одржавања машинско техничких инсталација и склопова - референт – ССС	1
41.	Радно место техничар инвестиционог и техничког одржавања електро инсталација и уређаја - референт - ССС	1
42.	Радно место механичара за бродске уређаје – намештеник четврте врсте – ССС	1
43.	Шеф Одсека за уклањање речног наноса -референт - ССС	1
44.	Радно место старешине багерског каравана - намештеник четврте врсте	1
45.	Радно место помоћника старешине багерског каравана - намештеник четврте врсте	1
46.	Радно место управљача бродске машине – намештеник четврте врсте	2
47.	Радно место управљача моторног брода – намештеник четврте врсте	2
48.	Руководилац групе за јавне набавке – самостални саветник – ВСС	1
49.	Радно место за подршку пословима набавки – сарадник	1
50.	Радно место администратора за набавке - референт - ССС	1

У Дирекцији за водне путеве ангажовано је 8 лица по основу уговора о привременим и повременим пословима и уговора о допунском раду:

1. Драгица Стошић по основу уговора о привременим и повременим пословима за послове израде извештаја из делокруга рада евиденције основних средстава и покретне и непокретне имовине;
2. Петар Богосављевић по основу уговора о привременим и повременим пословима за послове контирања и билансирања документације, израде извештаја буџета;
3. Драган Петровић, по основу уговора о привременим и повременим пословима за послове контроле функционалности постојеће и новоинсталиране мрежне опреме
4. Јелена Николић, по основу уговора о привременим и повременим пословима за послове израде архивске књиге и прикупљања архивске грађе;
5. Станка Батас Бијелић, по основу уговора о привременим и повременим пословима за послове хидрографског мерења водотокова и геодетско мерење прибораља;
6. Милутин Костић, по основу уговора о привременим и повременим пословима за машинобраварске послове на пловилима и средствима обележавања;
7. Милорад Обренчевић, по основу уговора о привременим и повременим пословима за послове морнара на броду и багеру;
8. Сања Шеовић, по основу уговора о привременим и повременим пословима за послове техничког секретара и протокола.

V. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Законом о државној управи („Службени гласник РС“ број 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18 и др. закон) прописано је да је рад органа државне управе јаван а према закону којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја обавеза је органа да јавности омогући увид у рад.

Лице овлашћено за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја је Славица Тимотијевић, виши саветник у Одсеку за правне, кадровске и опште послове а контакт подаци су: stimotijevic@plovrput.rs, тел. 011/30-29-844.

Подаци који се односе на радно време Дирекције, ПИБ, адресу, електронску адресу и други основни подаци се налазе у делу под редним бројем I - Основни подаци о Дирекцији за водне путеве.

Запослени у Дирекцији налазе се у јединственој евиденцији државних службеника и имају идентификационе картице за улазак у просторије Дирекције.

Пословни простор Дирекције погодан је за приступ инвалида.

У Дирекцији не постоји потреба да грађани присуствују активностима у раду имајући у виду делатност и надлежност Дирекције.

Не постоји забрана снимања објеката које користи Дирекција.

VI. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Најчешће тражене информације од јавног значаја које настају у раду Дирекције садржане су у приказу послова сектора, односно ужих унутрашњих јединица Дирекције. Информатор објављује основне податке о раду Дирекције као и друге податке који су од значаја за садржину, обим и начин остваривања права заинтересованих лица на приступ информацијама од јавног значаја. Дирекцији није поднет ни један захтев за добијање информације од јавног значаја не рачунајући захтеве који се односе на добијање мишљења, услова и сагласности из делокруга Дирекције.

VII. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

Делокруг Дирекције утврђен је у чл. 16-18. Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 73/10, 121/12, 18/15, 96/15-др.закон, 92/16, 104/16 - др.закон, 113/17 - др.закон, 41/18, 95/18др.закон, 3 7/19 - др.закон, 9/20 и 52/21), у оквиру кога обавља стручне послове и послове државне управе који се односе на међународне и међудржавне пловне путеве.

Стручни послови које обавља Дирекција односе се на:

- 1) техничко одржавање и развој међународних и међудржавних водних путева и објекте безбедности пловидбе на њима;
- 2) праћење, анализу и обавештавање о стању пловности међународних и међудржавних водних путева;
- 3) израду техничке документације из области међународних и међудржавних водних путева;
- 4) успостављање, одржавање и развој Речних информационих сервиса (РИС);
- 5) одржавање и обележавање зимовника отворених за зимовање страних и домаћих бродова и сидришта на међународним и међудржавним водним путевима;
- 6) доноси сигурносни план;
- 7) друге послове одређене законом.

У оквиру своје надлежности Дирекција обавља следеће управне послове:

- 1) даје услове и сагласности пре почетка израде техничке документације за издавање одобрења за изградњу, реконструкцију, доградњу, адаптацију и санацију преводница, пловних канала и других хидротехничких објеката, за постављање каблова и цеговода, као и за изградњу других објеката од утицаја на безбедност пловидбе на међународним и међудржавним водним путевима, потребно је, поред сагласности и мишљења надлежних

државних органа прописаних прописима којима се уређује планирање и изградња и прописима којима се уређују воде, прибавити наутичке услове које издаје лучка капетанија и услове који се односе на водне путеве које издаје Дирекција. Након издатих услова издаје се сагласност којом се утврђује да је техничка документација урађена у складу са условима које је издала Дирекција. Дирекција је надлежна за давање мишљења које претходи одобрењу које министар издаје за отварање скелског прелаза ради транспортног повезивања суседних обала;

- 2) даје сагласност на постављање пловила на међународним и међудржавним водним путевима;
- 3) води евиденцију издатих аката који се односе на услове, сагласности и мишљења.

Издавање услова, мишљења и сагласности врши се у управном поступку.

Другостепени орган за акте које у првом степену доноси Дирекција је Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Надзор над радом Дирекције врши Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Поред горе наведених послова Дирекција може обављати и следеће послове: стручне послове везане за израду пројектне документације, обележавање препрека и објеката на водном путу, извођење хидротехничких снимања и хидротехничких радова на водним путевима за комерцијалне потребе корисника. Корисници плаћају накнаду за ове послове које за њихове потребе обавља Дирекција а висину накнаде утврђује Дирекција својим актима на које сагласност даје Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

У областима из утврђеног делокруга, Дирекција обавља послове државне управе у складу са чл. 12-21. Закона о државној управи („Службени гласник Републике Србије“, број 79/05 и 101/07).

VIII. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

У обављању послова у оквиру својих надлежности, обавеза и овлашћења у Дирекцији се обављају стучни послови и послови државне управе који се односе на техничко одржавање водних путева на међудржавним и међународним водним путевима.

Дирекција врши техничко одржавање водних путева које се састоји у:

- извођењу хидротехничких радова што подразумева уклањање речног наноса из пловног пута и улаза у међународне зимовнике; вршење транспорта, претовара и уграђивања грађевинског материјала; израду анализа и извештаја о обављеним радовима;
- обележавање пловних путева, постављање и исправност објеката безбедности пловидбе на њима; израду, постављање и одржавање знакова за регулисање пловидбе на унутрашњим пловним путевима; сталну контролу физичког стања пловног пута, знакова за регулисање пловидбе и објеката безбедности на њему; обележавање сталних и привремених природних и вештачких препрека на пловном путу; израду планова обележавања и њихово ажурирање и публикување;
- анализе стања пловног пута, праћење промена у речном кориту, а на основу хидрографских мерења и прикупљених података; дефинисање плићака и анализе критичних места са аспеката безбедности пловидбе, а на основу хидрографских мерења и прикупљених података; израду студија и програма развоја мреже унутрашњих пловних путева и њихове категоризације; израду главних пројеката за објекте безбедности пловидбе из надлежности Дирекције; израду пројеката обележавања пловних путева; развој информационих система унутрашњих пловних путева (ГИС);
- давање сагласности за изградњу хидрограђевинских објеката, лука и пристаништа, мостова и марина; давање сагласности на постављање цеви и каблова на пловним путевима; израду мишљења, услова и сагласности за изградњу хидрограђевинских објеката, лука и пристаништа, мостова и марина и постављање цеви и каблова на пловним путевима; давање мишљења на постављање пловних објеката који се не премештају често;
- израду, ажурирање и публикување електронских навигационих карата; прикупљање и електронску дистрибуцију информација учесницима у пловидби; израду техничке

документације и пројеката везаних за примену решења из области РИС-а; истраживање утицаја РИС-а на унутрашњу пловидбу и функционалне везе са другим видовима саобраћаја; одржавање и управљање РИС центром; израда студија и програма развоја који су повезани са применом телематике и РИС-а на унутрашњим пловним путевима; упознавање и обука потенцијалних корисника са могућностима примене РИС-а;

IX. ПРОПИСИ КОЈЕ ДИРЕКЦИЈА ПРИМЕЊУЈЕ У ВРШЕЊУ ОВЛАШЋЕЊА

I.7 Национални прописи

У вршењу овлашћења из свог делокруга Дирекција примењује следеће законе и друге прописе (груписано према следећим областима):

УНУТРАШЊА ПЛОВИДБА

- **Закон о пловидби и лукама на унутрашњим водама** („Службени гласник РС” број 73/10, 121/12, 18/15, 96/15-др.закон, 92/16, 104/16 - др.закон, 113/17 - др.закон, 41/18, 95/18-др.закон, 3 7/19 - др.закон, 9/20 и 52/21);
- **Закон о државној припадности и упису пловила** („Службени гласник РС” број 10/13 и 18/15, 83/18);
- **Закон о транспорту опасне робе** („Службени гласник РС” број 104/16, 83/18, 95/18 - др. закон, 10/19 - др. закон)
- **Закон о водама** („Службени гласник РС” број 30/10 и 93/12, 101/16, 95/18, 95/18 - др. закон);
- **Уредба о условима за унутрашњу пловидбу и правилима пловидбе на унутрашњим водама** „Службени гласник РС” број 96/14, 111/20)
- **Уредба о врстама РИС услуга и почетку њихове обавезне примене** („Службени гласник РС” број 63/13);
- **Уредба о условима које морају да испуњавају луке, пристаништа и привремена претоварна места** („Службени гласник РС” број 33/15, 86/16, 54/19, 94/19, 76/20);
- **Правилник о одређивању сидришта** („Службени гласник РС” број 30/15, 55/18, 96/21, 78/22, 88/22);
- **Уредба о обављању основног, редовног и ванредног прегледа чамаца и пловећих постројења** („Службени гласник РС” број 18/96);
- **Уредба о условима које морају да испуњавају зимовници отворени за зимовање страних бродова на унутрашњим пловним путевима на којима важи међународни или међудржавни режим пловидбе** („Службени лист СРЈ“,бр. 28/98);
- **Уредба о условима под којима страни брод у распреди може боравити у обалном мору и на унутрашњим пловним путевима СРЈ** («Службени лист СРЈ», број 10/99)
- **Уредба о условима под којима страна пловила могу да плове и државним водним путевима ради уласка у домаће луке отворене за међународни саобраћај** („Службени гласник РС” број 69/13);
- **Правилник о техничким правилима за статутарну сертификацију бродова унутрашње пловидбе** („Службени гласник РС” број 30/15);
- **Правилник о начину обављања пробне вожње бродова и о зонама пловидбе бродова** („Службени гласник РС” број 99/12);
- **Правилник о испитивању пловидбених незгода пловила** („Службени гласник РС” број 113/13);
- **Правилник о начину обављања пилотаже, стручној спреми који морају имати пилоти и условима за обављање пилотаже** («Службени лист СРЈ» број 44/98),

- **Правилник о водним путевима, лукама и пристаништима на којима је пилотажа обавезна за пловила одређене врсте и величини** („Службени гласник РС” број 2/13, 10/22)
- **Правилник о одређивању имена, ознака, позивних знакова бродова и о вођењу евиденције о именима, ознакама и позивним знацима бродова** («Службени лист СРЈ» број 51/98),
- **Правилник о вијању заставе трговачке морнарице Савезне Републике Југославије** («Службени лист СРЈ» број 31/98),
- **Правилник о условима које морају да испуњавају обалне и бродске радио-станице** («Службени лист СРЈ» број 72/99),
- **Правилник о начину и условима рада радио-службе за безбедност пловидбе** («Службени лист СРЈ» број 72/99),
- **Правилник о садржини, обрасцима и начину вођења бродских исправа и књига бродова трговачке морнарице Савезне Федеративне Републике Југославије** („Службени лист СФРЈ“, 16/80, 25/88 и „Службени лист СРЈ“, бр. 6/93)
- **Правилник о условима у погледу здравствене способности чланова посаде бродова и других пловила, као и условима и начину вршења здравственог надзора** („Службени гласник РС” број 119/20, 17/21)
- **Правилник о броју и саставу посаде за пловне објекте који нису бродови унутрашње пловидбе трговачке морнарице** („Службени гласник РС” број 49/06),
- **Правилник о уписнику и пловидбеној дозволи чамаца и пловећих постројења** („Службени гласник РС” број 111/07),
- **Правилник о условима, начину и поступку издавања и замене, садржини и обрасцу бродарске књижице и дозволе за укрцавање, лицима и органима надлежним за уношење и оверу података, као и садржини, обрасцу и начину вођења регистра издатих бродарских књижица и дозвола за укрцавање** („Службени гласник РС” број 40/13)
- **Правилник о програму и начину полагања стручног испита за стицање звања чланова посаде бродова трговачке морнарице** („Службени гласник РС” број 59/13, 28/13, 104/21 - др.правилник)
- **Правилник о најмањем броју чланова посаде за безбедну пловидбу који морају имати бродови унутрашње пловидбе југословенске трговачке морнарице** («Службени лист СРЈ» број 30/98),
- **Правилник о категоризацији државних водних путева** („Службени гласник РС” број 115/13, 68/19, 100/22);
- **Правилник о условима које морају да испуњавају лица за управљање чамцем, пловећим телом или плутајућим објектом, програму и начину полагања стручног испита, као и обрасцима, садржини, начину издавања и трајања дозволе за управљање** („Службени гласник РС” број 86/14, 57/15, 115/20);
- **Правилник о звањима, условима за стицање звања и овлашћењима чланова посаде бродова трговачке морнарице** („Службени гласник РС” број 64/12, 99/15, 13/17, 104/21 - др. правилник)
- **Правилник о одређивању висина такси за пружање стручних услуга из надлежности Дирекције за водне путеве** („Службени гласник РС” број 141/14);
- **Правилник о висини таксе за пружање стручне услуге вршења техничког надзора над бродовима унутрашње пловила** („Службени гласник РС” број 114/13);
- **Правилник о висини таксе за пружање стручне услуге вршења прегледа и техничког надзора чамца, пловећег тела или плутајућег објекта** („Службени гласник РС” број 104/13);

- **Правилник о висини трошкова полагања стручног испита за стицање стручне оспособљености за управљање чамцем, пловеним телом или плутајућим објектом** („Службени гласник РС” број 98/13)
- **Одлука Владе о одређивању пристаништа за међународни саобраћај** („Службени гласник РС” број 51/05 и 14/10);
- **Одлука о утврђивању и коришћењу места за постављање пловног објекта на делу обале и воденог простора на територији града Београда** („Службени лист града Београда“ број 29/05);
- **План места за постављање пловила на делу обале и водног простора на територији града Београда** („Службени лист града Београда“ број 9/2013 и 16/2013 - испр.),

ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊА

- **Закон о планирању и изградњи** („Службени гласник РС” број 72/09, 81/09- испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 –одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - др. закон, 9/20, 52/21);
- **Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре** („Службени гласник РС” број 22/15);
- **Закон о државном премеру и катастру** („Службени гласник РС” број 72/09, 18/10, 65/13, 15/15 - одлука УС, 96/15, 47/17 - аутентично тумачење);

ДРЖАВНА УПРАВА

- **Закон о државној управи** („Службени гласник РС” број 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18 - др. закон);
- **Закон о Влади** („Службени гласник РС” број 55/05, 71/05 - испр., 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 - одлука УС, 72/12, 7/14 - одлука УС , 44/14 и 33/18 - др. закон);
- **Закон о министарствима** („Службени гласник РС” број 44/14, 14/15, 54/15, 96/15 - др. закон, 62/17);
- **Закон о државним службеницима** („Службени гласник РС” број 9/05, 81/05 - испр., 83/05 - испр., 64/07, 67/07 - испр., 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20));
- **Закон о раду** („Службени гласник РС” број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење);
- **Закон о пензијском и инвалидском осигурању** („Службени гласник РС” број 34/03, 64/04 - одлука УСРС, 84/04 - др. закон, 85/05, 101/05 - др. закон, 63/06 - одлука УСРС/09, 5, 107/09, 101/10, 93/12, 62/13, 108/13, 75/14, 142/14, 73/18, 46/19 - одлука УС, 86/19 и 62/21);
- **Закон о општем управном поступку** „Сл. лист СРЈ”, број 33/97 и 31/01 и „Службени гласник РС”, бр. 18/16, 95/18 - др. пропис);
- **Закон о уређењу судова** („Службени гласник РС” број 116/08, 104/09, 101/10, 31/11 - др. закон, 78/11 - др. закон, 101/11, 101/13, 40/15 - др. закон, 106/15, 13/16, 108/16, 113/17, 65/18 - УС, 87/18, 88/18 - УС);
- **Закон о државном печату Републике Србије** („Службени гласник РС” број 101/07);
- **Уредба о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе** („Службени гласник РС” број 81/07 - пречишћен текст, 69/08, 98/12, 87/13, 2/19 и 24/21));
- **Уредба о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима** („Службени гласник РС” број 4/08 пречишћен текст и 78/12);
- **Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника** („Службени гласник РС” број 98/07 - пречишћен текст и 84/14, 84/15 и 74/21);

- **Уредба о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника** („Службени гласник РС” број 117/05, 108/08, 109/09, 95/10, 117/12, 84/14, 132/14 и 28/15);
- **Уредба о разврставању радних места намештеника** („Службени гласник РС” број 5/06 и 30/06);
- **Уредба о интерном и јавном конкурсy за попуњавање радних места у државним органима** („Службени гласник РС” број 2/19 и 67/21)
- **Уредба о оцењивању државних службеника** („Службени гласник РС” број 2/19),
- **Посебан колективни уговор за државне органе** („Службени гласник РС” број 25/2015 и Сл. гласник РС бр. 38/19, 55/20, 51/22 - др. пропис);

БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

- **Закон о буџетском систему** („Службени гласник РС” број 54/09, 73/2010, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 - др. закон));
- **Закон о буџету Републике Србије за 2022. годину** („Службени гласник РС” број 110/22);
- **Закон о рачуноводству и ревизији** („Службени гласник РС” број 46/2006, 111/2009, 99/2011 - др. закон и 62/2013 - др. закон);
- **Закон о платама државних службеника и намештеника** („Службени гласник РС” број 62/06, 63/06 – исправка, 115/06 – исправка, 101/07, 99/10, 108/13, 99/14, 95/18 и 14/22);
- **Закон о пореском поступку и пореској администрацији** („Службени гласник РС” број 80/02, 84/02 - исправка, 23/03 - исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 - др. закон, 62/06 - др. закон, 61/07, 20/09, 72/09 - др. закон, 53/10, 101/11, 2/12 - исправка, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 91/15 аутентично тумачење, 112/15, 15/16, 108/16, 30/18, 95/18, 86/19 и 144/20);
- **Закон о порезу на доходак грађана** („Службени гласник РС” број 24/01, 80/02 - др. закон, 80/02, 135/04, 62/06, 65/06 - исправка, 31/09, 44/09, 18/10, 50/11, 91/11 - УС, 93/12, 114/12 - УС, 47/13, 48/13 - исправка, 108/13, 57/14, 68/14 - др. закон, 112/15, 113/17, 95/18, 86/19, 153/20, 44/21, 118/21);
- **Закон о средствима у својини Републике Србије** („Службени гласник РС” број 53/95, 3/96-исправка, 54/96, 32/97 и 101/05-др.закон);
- **Царински закон** („Службени гласник РС” број 8/10, 111/12 и 29/15);
- **Уредба буџетском рачуноводству** („Службени гласник РС” број 125/03, 12/06, 27/20);
- **Правилник о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем** („Службени гласник РС” број 103/11, 10/12, 18/12, 95/12, 99/12, 22/13, 48/13, 61/13 и 63/13 - испр.);

ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Закон о јавним набавкама** („Службени гласник РС” број 124/12);
- **Одлука о утврђивању списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке** („Службени гласник РС” број 12/15);
- **Правилник о начину и програму стручног оспособљавања и начину полагања стручног испита за службеника за јавне набавке** („Службени гласник РС” број 77/2014);

- Уредба о утврђивању општег речника набавке („Службени гласник РС” број 56/2014);
- Уредба о условима и начину спровођења поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа и утврђивању списка предмета јавне набавке („Службени гласник РС” број 110/13, 13/14);
- Одлука о утврђивању списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС” број 13/14);
- Правилник о садржини одлуке о заједничком спровођењу поступка јавне набавке („Службени гласник РС” број 44/2014);
- Правилник о садржини акта којим се ближе уређује поступак јавне набавке унутар наручиоца („Службени гласник РС” број 106/13);
- Правилник о изменама и допунама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 104/13);
- Правилник о грађанском надзорнику („Службени гласник РС” број 29/13);
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/15, 41/19);
- Правилник о садржини извештаја о јавним набавкама и начину вођења евиденције о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 29/13);
- Правилник о форми и садржини захтева за мишљење о основаности примене преговарачког поступка („Службени гласник РС” број 29/13);
- Правилник о форми и садржини плана набавки и извештаја о извршењу плана набавки („Службени гласник РС” број 29/13);
- Правилник о форми и садржини кредитног захтева и форми и садржини документације о кредитној способности наручиоца („Службени гласник РС” број 31/13);
- Правилник о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла („Службени гласник РС” број 33/13);
- Списак међународних организација и међународних финансијских институција чији се посебни поступци јавних набавки могу примењивати уместо одредаба Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 33/2013);
- Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС” број 17/20, 94/20);

ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС” број 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21)
- Уредба о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја („Службени гласник РС” број 8/06)
- Упутство за објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС” број 68/10 и 10/22 - др. упутство)

X. СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТИ ВЛАДЕ РС

Приликом обављања послова из свог делокруга Дирекција се придржава основних начела и принципа садржаних у следећим **стратешким документима Владе**:

- Стратегија реформе државне управе са Акционим планом за спровођење реформе државне управе у Републици Србији за период 2009-2012.;
- Национални Програм за интеграцију Републике Србије у Европску унију;
- Национална стратегија за борбу против корупције;
- Европска стратегија за подунавских регион – Дунавска стратегија;
- Стратегија развоја друмског, железничког, водног, ваздушног и интермодалног транспорта у Републици Србији од 2008-2015. године;
- Стратегија развоја водног саобраћаја у Републици Србији за период 2015-2025. година („Службени гласник РС“, бр. 03/15)
- Акциони план за спровођење Стратегије развоја водног саобраћаја у Републици Србији за период 2015-2020. година;
- Генерални план и студија изводљивости за унутрашњи водни транспорт у Републици Србији.

Поред домаћих прописа, режим пловидбе на унутрашњим пловним путевима у Републици Србији регулисан је и међународним и билатералним конвенцијама и споразумима.

I.8 Мултилатералне конвенције, споразуми и други правни инструменти

- **Међународни споразум о унутрашњим водним путевима од међународног значаја (АГН)** – Закон о потврђивању Међународног споразума о унутрашњим водним путевима од међународног значаја („Службени гласник РС“ - Међународни уговори", бр. 13/13);
- **Европски споразум о међународном транспорту опасног терета на унутрашњим пловним путевима (АДН)** - Закон о потврђивању Европске конвенције о међународном транспорту опасног терета на унутрашњим пловним путевима АДН („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 3/10);
- Конвенција о режиму пловидбе на Дунаву из 1948. године ('Службени лист ФНРЈ', бр. 8/49);
- Конвенција о унификацији извесних правила у предмету судара бродова у унутрашњој пловидби из 1960. године (Додатак 'Службеног листа ФНРЈ', бр. 7/61);
- Конвенција о баждарењу пловила унутрашње пловидбе из 1969. године (Додатак 'Службеног листа СФРЈ', бр. 47/70);
- Додатни протокол и Протокол о потписивању Додатног протокола уз Конвенцију о режиму пловидбе на Дунаву из 1998. године ('Службени лист СРЈ - Медународни уговори', бр. 6/98);
- Регионални договор о радиотелефонској служби на унутрашњим пловним путевима из 1998. године ('Службени лист СРЈ - Медународни уговори', бр. 47/70);
- Меморандум о сагласности о развоју Пан-европског саобраћајног коридора VII, из 2000. године;
- Препоруке Дунавске комисије за спречавање загађења вода Дунава проузрокованог пловидбом из 1998. године;
- Оквирни споразум о сливу реке Саве;
- Протокол о режиму пловидбе уз Оквирни споразум о сливу реке Саве;
- Одлуке Међународне комисије за слив реке Саве из области унутрашње пловидбе.

I.9 Билатералне конвенције и споразуми

- Конвенција о пловидби и хидротехничком систему канала и реке Бегеј између Југославије и Румуније, из 1931. године ('Службене новине', бр. 174-LXXIV/1932);

- Споразум између Владе ФНРЈ и Владе СР Немачке о привременом регулисању пловидбе на Дунаву из 1955. године (Додатак 'Службеног листа ФНРЈ', бр. 18/55);
- Протокол о тумачењу и спровођењу Споразума између Владе ФНРЈ и Владе СР Немачке о привременом регулисању пловидбе на Дунаву из 1954. године (Додатак 'Службеног листа ФНРЈ', бр. 18/55);
- Споразум између Владе СФРЈ и Владе НР Мађарске о пловидби реком Тисом (Додатак 'Службеног листа ФНРЈ', бр.9/56);
- Споразум између Владе ФНРЈ и Владе Аустрије о регулисању пловидбе Дунавом (Додатак 'Службеног листа ФНРЈ', бр. 2/56);
- Споразум између Владе СФРЈ и Владе СР Румуније о утврђивању и контроли правила пловидбе, одржавању и побољшању услова пловидбе на сектору где Дунав чини границу између две државе ('Службени лист СФРЈ - Медународни уговори', бр. 2/78);
- Конвенција између СИВ Скупштине СФРЈ и Владе СР Румуније о експлоатацији и одржавању хидроенергетских система и пловидбених система Ђердап I и Ђердап II ('Службени лист СФРЈ - Медународни уговори', бр. 4/88);
- Споразум између СИВ Скупштине СФРЈ и Владе СР Румуније о даљем проширењу сарадње и коришћењу хидроенергетског потенцијала Дунава ('Службени лист СФРЈ - Медународни уговори', бр. 4/88);
- Закон о потврђивању Споразума између Владе Републике Хрватске и Владе Републике Србије о пловидби пловним путевима на унутрашњим водама и њиховом техничком одржавању («Службени гласник РС- Међународни уговори број 5/10)

XI. УСЛУГЕ КОЈЕ ДИРЕКЦИЈА ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

На основу Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник РС”, бр.73/10,121/12, 18/15, 96/15 - др. закон, 92/16, 104/16 - др. закон, 113/17 - др. закон, 41/18, 95/18 - др. закон, 37/19 - др. закон, 9/20 и 52/21), Дирекција издаје:

- 1. претпројектне услове,**
- 2. сагласности,**
- 3. мишљења,**
- 4. урбанистичке услове**

за све радове и изградњу објеката који се изводе у коритима река : Саве, Дунава и Тисе у кориту реке Дрине од ушћа до петнаестог километара и у кориту реке Колубаре од ушћа до петог километра (за све реке на којима важи међународни односно међудржавни режим пловидбе), као и за објекте који се граде на обалама, а који могу имати директан или посредан утицај на хидрауличке и морфолошке карактеристике речног корита. Такође, у домен објеката спадају и све инсталације које прелазе реку изнад корита или испод корита било да се полажу на дно реке или се уклапају.

Сва акта се преваходно издају ради обезбеђења и заштите водног саобраћаја. Као такви представљају „претходно питање “ у решавању у управном поступку који воде други органи или јавна предузећа (ЈВП «Србијаводе» односно «Воде Војводине», Министарство за животну средину и просторно планирање, Министарство за инфраструктуру итд).

XII. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

За добијање горе наведених аката потребно је доставити:

- Захтев и
- одговарајуће податке, односно документацију.

Потребна документација према врсти објеката:

1. ИНВЕСТИЦИОНИ ОБЈЕКТИ

1.1. Пројектни услови

1. урбанистички услови према важећим урбанистичким плановима;
2. место градње дефинисано у државном координатном систему;
3. намена објекта;
4. димензије, капацитет...

1.2. Сагласност

1. Главни пројекат или извод из Главног пројекта;
2. Решење о издавању водопривредних услова;
3. Документи и решења који се захтевају од релевантних институција.

2. ПЛОВЕЊА ПОСТРОЈЕЊА И СПЛАВОВИ

1. Урбанистички услови за постављање наведених објеката;
2. ситуација са учртаним положајем постављања пловећег постројења, везана за речни километар, као и димензије постројења;
3. технички опис у коме ће бити назначена сврха и намена коришћења објекта.

Сагласности за постављање сплавова и пловећих постројења се издају за подручја ван граница надлежности града Београда.

3. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ

1. Ситуациони приказ подручја са учртаном границом обухвата
2. Технички опис планираних радова и објеката.

4. БАГЕРОВАЊЕ

1.1. Претпројектни услови за багеровање:

1. Захтев у коме ће бити наведена тачна локација везана за речни километар;
2. решење «Србијавода» о испуњености услова за багерске радове;
3. доказ о испуњености услова из претходних Сагласности (Контролни елаборати).

1.2. Сагласност за багеровање

1. Решење о водопривредним условима;
2. Елеборат који је урађен у складу са предпројектним условима Дирекције и Решењем о водопривредним условима надлежне водопривредне организације.

1.3. Продужетак важности сагласности

1. може се остварити за наредну годину по истеку Решења о водопривредној сагласности за одређену деоницу;
2. може се поднети уколико је на предметној деоници преостала значајна количина за експлоатацију речног наноса;
3. неопходан контролни елаборат;
4. захтев за продужетак важности сагласности се може поднети најкасније до краја фебруара месеца текуће године;
5. може се поднети само једном, односно важност издате сагласности (уз продужење) може трајати највише две године.

II. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

(НАПОМЕНА: АЖУРИРАЊЕ ЈЕ У ТОКУ)

ХП. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

ПОДАЦИ О ОДОБРЕНОМ БУЏЕТУ ДИРЕКЦИЈЕ

Табеларни приказ одобрених средстава према Закону о буџету Републике Србије за 2009. годину („Службени гласник РС”, број 120/08 од 29.12.2008.) раздео 39, функционална класификација 450 – Транспорт:

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно	Реализација (јануар-децембар 2009)
411	Плате, додаци и накнаде запослених	112.225.000	1.500.000	113.725.000	106.471.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	20.561.000	260.000	20.821.000	19.901.000
413	Накнаде у натури		22.000	22.000	387.000
414	Социјална давања запосленима	160.000	1.022.000	1.182.000	1.280.000
415	Накнаде трошкова за запослене	1.500.000	300.000	1.800.000	2.657.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000	300.000	301.000	0
421	Стални трошкови	7.081.000	4.700.000	11.781.000	12.251.000
422	Трошкови путовања	708.000	600.000	1.308.000	4.183.000
423	Услуге по уговору	2.124.000	2.140.000	4.264.000	7.364.000
424	Специјализоване услуге	124.000	278.000	402.000	355.000
425	Текуће поправке и одржавање	10.019.000	6.200.000	16.219.000	16.049.000
426	Материјал	11.258.000	8.224.000	19.482.000	23.411.000
462	Дотације међународним организацијама		60.000	60.000	231.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	71.000	180.000	251.000	1.408.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	0	1.000	0
511	Зграде и грађевински објекти	212.000	30.000	242.000	556.000
512	Машине и опрема	8.320.000	2.853.000	11.173.000	9.342.000
515	Нематеријална имовина	354.000	1.020.000	1.374.000	257.000
	Укупно за функцију 450:	174.719.000	29.689.000	204.408.000	206.103.000
	Извори финансирања за раздео 39:				
	Приходи из буџета	174.719.000			
	Сопствени приходи		22.214.000		
	Нераспоређени вишак		7.475.000		

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно	Реализација (јануар-децембар 2009)
	прихода из ранијих година				
	Свега :	174.719.000	29.689.000	204.408.000	

Табеларни приказ одобрених средстава према Закону о буџету Републике Србије за 2010. годину („Службени гласник РС”, број 107/2009 од 23.12.2009.) раздео 41, функционална класификација 450 – Транспорт:

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно	Реализација (јануар-децембар 2010)
411	Плате, додаци и накнаде запослених	101.849.000	1.326.000	103.175.000	100.350.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	18.232.000	238.000	18.470.000	20.080.000
413	Накнаде у натури		450.000	450.000	306.000
414	Социјална давања запосленима	17.389.000	1.252.000	18.641.000	16.939.000
415	Накнаде трошкова за запослене	2.450.000	300.000	2.750.000	2.388.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	296.000	400.000	696.000	0
421	Стални трошкови	47.298.000	774.000	48.072.000	50.075.000
422	Трошкови путовања	1.080.000	3.616.000	4.696.000	7.353.000
423	Услуге по уговору	2.150.000	2.655.000	4.805.000	8.213.000
424	Специјализоване услуге	260.000	270.000	530.000	261.000
425	Текуће поправке и одржавање	11.500.000	6.500.000	18.000.000	9.732.000
426	Материјал	13.000.000	5.000.000	18.000.000	27.321.000
462	Дотације међународним организацијама		100.000	100.000	263.000
431	Амортизација некретнина и опреме	0	0	0	334.000
435	Амортизација нематеријалне имовине	0	0	0	35.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	220.000	200.000	420.000	415.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	100.000	100.000	300.000
512	Машине и опрема	6.531.000	2.000.000	8.531.000	10.250.000
515	Нематеријална имовина	300.000	100.000	400.000	195.000
	Укупно за функцију 450:	222.555.000	25.281.000	247.836.000	254.810.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно	Реализација (јануар-децембар 2010)
	Извори финансирања за раздео 41:				
	Приходи из буџета	222.555.000			
	Сопствени приходи		23.466.000		
	Донације од међународних организација		1.915.000		
	СВЕГА	222.555.000	25.381.000	247.836.000	

Табеларни приказ одобрених средстава према Закону о буџету Републике Србије за 2011. годину („Службени гласник РС”, број 101/10 од 29.12.2010.) раздео 43, функционална класификација 450 – Транспорт:

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно	Реализација (јануар-децембар 2011)
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	92.848.000	400.000	93.248.000	91.425.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	17.660.000	1.085.000	18.745.000	16.901.000
413	Накнаде у натури	450.000	200.000	650.000	315.000
414	Социјална давања запосленима	158.000	1.500.000	1.658.000	615.000
415	Накнаде трошкова за запослене	2.300.000	300.000	2.600.000	2.417.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000	800.000	900.000	1.386.000
421	Стални трошкови	9.798.000	3.990.000	13.788.000	12.682.000
422	Трошкови путовања	1.181.000	3.200.000	4.381.000	7.350.000
423	Услуге по уговору	5.451.000	2.110.000	7.561.000	11.511.000
424	Специјализоване услуге	188.000	210.000	398.000	593.000
425	Текуће поправке и одржавање	6.785.000	2.500.000	9.285.000	5.732.000
426	Материјал	20.915.000	4.850.000	25.765.000	25.267.000
462	Дотације међународним организацијама		120.000	120.000	68.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	250.000	200.000	450.000	420.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова				10.976.000
511	Зграде и грађевински објекти		100.000	100.000	204.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно	Реализација (јануар-децембар 2011)
512	Машине и опрема	8.731.000	2.000.000	10.731.000	7.796.000
513	Остале некретнине и опрема		1.000	1.000	
515	Нематеријална имовина	300.000	100.000	400.000	98.000
	Укупно за функцију 450:	167.115.000	23.855.000	190.970.000	196.451.000
	Извори финансирања за раздео 43:				
01	Приходи из буџета	167.115.000			
04	Сопствени приходи буџетских корисника		23.855.000		
06	Донац. од међунар. организација		9.536.000	9.536.000	
	СВЕГА	167.115.000	33.391.000	200.506.000	

Табеларни приказ одобрених средстава према Закону о буџету Републике Србије за 2012.годину („Службени гласник РС”, број 101/11 од 30.12.2011.) раздео 35, функционална класификација 450 – Транспорт:

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Реализација (јануар - децембар 2012)
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	76.680.000	76.546.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	14.630.000	14.588.000
413	Накнаде у натури	450.000	300.000
414	Социјална давања запосленима	508.000	681.000
415	Накнаде трошкова за запослене	17.650.000	17.111.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	312.000	424.000
421	Стални трошкови	15.427.000	15.044.000
422	Трошкови путовања	6.727.000	5.969.000
423	Услуге по уговору	16.289.000	16.197.000
424	Специјализоване услуге	350.000	311.000
425	Текуће поправке и одржавање	7.728.000	7.703.000
426	Материјал	33.605.000	33.470.000
462	Дотације међународним организацијама	288.000	287.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	993.000	364.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	
511	Зграде и грађевински објекти	1.000	
512	Машине и опрема	12.747.000	11.778.000
513	Остале некретнине и опрема		
515	Нематеријална имовина	169.000	161.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Реализација (јануар - децембар 2012)
	Укупно за функцију 450:	204.555.000	200.934.000
	Извори финансирања за раздео 43:		
01	Приходи из буџета	204.555.000	
06	Донације од међународних организација	1.578.000	
	СВЕГА	206.133.000	

Табеларни приказ одобрених средстава према Закону о буџету Републике Србије за 2013.годину („Службени гласник РС”, број 114/12 од 04.12.2012.) раздео 41, функционална класификација 450 – Транспорт и на основу решења о употреби текуће буџетске резерве 05 број 401-00-129/2013 од 24.01.2013 год. и на основу Закона о изменама и допунама Закона о буџету РС („Службени гласник РС”, број 59 од 05.07.2013.) глава 20.3:

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар - децембар 2013)
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	81.080.000		81.080.000	77.202.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	15.600.000		15.600.000	14.441.000
413	Накнаде у натури	350.000		350.000	345.000
414	Социјална давања запосленима	1.970.000		1.970.000	1.880.000
415	Накнаде трошкова за запослене	16.470.000		16.470.000	16.041.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	500.000		500.000	479.000
421	Стални трошкови	22.302.000	82.000	22.384.000	16.439.000
422	Трошкови путовања	3.095.000	2.143.000	5.238.000	4.864.000
423	Услуге по уговору	16.537.000	5.355.000	21.892.000	15.471.000
424	Специјализоване услуге	51.360.000		51.360.000	13.933.000
425	Текуће поправке и одржавање	23.200.000		23.200.000	19.944.000
426	Материјал	42.035.000	100.000	42.135.000	32.728.000
462	Дотације међународним организацијама	287.000		287.000	286.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	701.000		701.000	316.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	180.000		180.000	179.000
511	Зграде и грађевински објекти	81.000		81.000	80.000
512	Машине и опрема	16.105.000	5.282.000	21.387.000	13.991.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар-децембар 2013)
515	Нематеријална имовина	66.000		66.000	65.000
	Укупно за функцију 450:	291.919.000	12.962.000	304.881.000	228.684.000
	Извори финансирања за раздео 41:				
01	Приходи из буџета	291.919.000	12.962.000	304.881.000	228.684.000
1319	NEWADA duo		9.775.000		
1320	CO-WANDA		3.187.000		
	СВЕГА	291.919.000	12.962.000	304.881.000	228.684.000

Табеларни приказ одобрених средстава према Закону о буџету Републике Србије за 2014. годину („Службени гласник РС”, број 110/13 од 13.12.2013.), функционална класификација 450 – Транспорт, глава 21.3.:

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар-март 2014)
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	81.000.000		81.000.000	19.308.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	15.150.000		15.150.000	4.063.000
413	Накнаде у натури	380.000		380.000	
414	Социјална давања запосленима	250.000		250.000	
415	Накнаде трошкова за запослене	17.200.000		17.200.000	3.989.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	270.000		270.000	
421	Стални трошкови	17.920.000		17.920.000	3.779.000
422	Трошкови путовања	3.400.000	1.900.000	5.300.000	1.359.000
423	Услуге по уговору	20.150.000	20.235.000	40.385.000	3.461.000
424	Специјализоване услуге	540.000		540.000	71.000
425	Текуће поправке и одржавање	9.400.000		9.400.000	317.000
426	Материјал	34.050.000		34.050.000	8.097.000
462	Дотације међународним организацијама	300.000		300.000	221.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	550.000		550.000	28.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000		1.000	

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар-март 2014)
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа		2.744.000	2.744.000	
511	Зграде и грађевински објекти	80.000	25.875.000	25.955.000	
512	Машине и опрема	6.200.000	6.000.000	12.200.000	
515	Нематеријална имовина	100.000		100.000	
	Укупно за функцију 450:	206.941.000	56.754.000	263.695.000	44.693.000
	Извори финансирања за раздео 41:				
01	Приходи из буџета	206.941.000	56.754.000	263.695.000	44.693.000
	1319 NEWADA DUO		15.243.000		
	1320 CO-WANDA		2.200.000		
	1307 СЕКТОР САОБРАЋАЈА		39.311.000		
	СВЕГА	206.941.000	56.754.000	263.695.000	44.693.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар-јун 2014)
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	81.000.000		81.000.000	37.885.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	15.150.000		15.150.000	7.388.000
413	Накнаде у натури	380.000		380.000	
414	Социјална давања запосленима	250.000		250.000	
415	Накнаде трошкова за запослене	17.200.000		17.200.000	7.833.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	270.000		270.000	49.000
421	Стални трошкови	17.920.000		17.920.000	7.415.000
422	Трошкови путовања	3.400.000	1.900.000	5.300.000	2.394.000
423	Услуге по уговору	20.150.000	20.235.000	40.385.000	6.145.000
424	Специјализоване услуге	540.000		540.000	103.000
425	Текуће поправке и одржавање	9.400.000		9.400.000	1.936.000
426	Материјал	34.050.000		34.050.000	13.876.000
462	Дотације међународним организацијама	300.000		300.000	296.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар-јун 2014)
482	Порези, обавезне таксе и казне	550.000		550.000	109.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000		1.000	
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа		2.744.000	2.744.000	
511	Зграде и грађевински објекти	80.000	25.875.000	25.955.000	
512	Машине и опрема	6.200.000	6.000.000	12.200.000	13.000
515	Нематеријална имовина	100.000		100.000	86.000
	Укупно за функцију 450:	206.941.000	56.754.000	263.695.000	85.528.000
	Извори финансирања за раздео 41:				
01	Приходи из буџета	206.941.000	56.754.000	263.695.000	85.528.000
	1319 NEWADA DUO		15.243.000		
	1320 CO-WANDA		2.200.000		
	1307 СЕКТОР САОБРАЋАЈА		39.311.000		
	СВЕГА	206.941.000	56.754.000	263.695.000	85.528.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар-септембар 2014)
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	81.000.000		81.000.000	56.229.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	15.150.000		15.150.000	10.672.000
413	Накнаде у натури	380.000		380.000	
414	Социјална давања запосленима	250.000		250.000	
415	Накнаде трошкова за запослене	17.200.000		17.200.000	11.581.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	270.000		270.000	49.000
421	Стални трошкови	17.920.000		17.920.000	9.289.000
422	Трошкови путовања	3.400.000	1.900.000	5.300.000	3.525.000
423	Услуге по уговору	20.150.000	20.235.000	40.385.000	12.694.000
424	Специјализоване услуге	540.000		540.000	235.000
425	Текуће поправке и одржавање	9.400.000		9.400.000	5.389.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар-септембар 2014)
426	Материјал	34.050.000		34.050.000	23.159.000
462	Дотације међународним организацијама	300.000		300.000	296.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	550.000		550.000	166.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000		1.000	
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа		2.744.000	2.744.000	
511	Зграде и грађевински објекти	80.000	25.875.000	25.955.000	
512	Машине и опрема	6.200.000	6.000.000	12.200.000	3.057.000
515	Нематеријална имовина	100.000		100.000	86.000
	Укупно за функцију 450:	206.941.000	56.754.000	263.695.000	136.427.000
	Извори финансирања за раздео 41:				
01	Приходи из буџета	206.941.000	56.754.000	263.695.000	136.427.000
1319	NEWADA DUO		15.243.000		
1320	CO-WANDA		2.200.000		
1307	СЕКТОР САОБРАЋАЈА		39.311.000		
	СВЕГА	206.941.000	56.754.000	263.695.000	136.427.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар-децембар 2014)
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	81.000.000		81.000.000	73.096.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	15.150.000		15.150.000	13.740.000
413	Накнаде у натури	380.000		380.000	
414	Социјална давања запосленима	250.000		250.000	154.000
415	Накнаде трошкова за запослене	17.200.000		17.200.000	15.481.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	270.000		270.000	200.000
421	Стални трошкови	17.920.000		17.920.000	13.487.000
422	Трошкови путовања	3.400.000	1.900.000	5.300.000	5.560.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар-децембар 2014)
423	Услуге по уговору	20.150.000	20.235.000	40.385.000	20.976.000
424	Специјализоване услуге	540.000		540.000	278.000
425	Текуће поправке и одржавање	9.400.000		9.400.000	8.971.000
426	Материјал	34.050.000		34.050.000	36.034.000
462	Дотације међународним организацијама	300.000		300.000	296.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	550.000		550.000	284.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000		1.000	
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа		2.744.000	2.744.000	
511	Зграде и грађевински објекти	80.000	25.875.000	25.955.000	
512	Машине и опрема	6.200.000	6.000.000	12.200.000	5.206.000
515	Нематеријална имовина	100.000		100.000	86.000
	Укупно за функцију 450:	206.941.000	56.754.000	263.695.000	193.849.000
	Извори финансирања за раздео 41:				
01	Приходи из буџета	206.941.000	56.754.000	263.695.000	193.849.000
1319	NEWADA DUO		15.243.000		
1320	CO-WANDA		2.200.000		
1307	СЕКТОР САОБРАЋАЈА		39.311.000		
	СВЕГА	206.941.000	56.754.000	263.695.000	193.849.000

Табеларни приказ одобрених средстава према Закону о буџету Републике Србије за 2015. годину („Службени гласник РС”, број 142/14 од 25.12.2014.), функционална класификација 450 –САОБРАЋАЈ, раздео 21, глава 21.3:

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар-март 2015)
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	63.131.000		63.131.000	15.546.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	11.300.000		11.300.000	3.311.000
413	Накнаде у натури	305.000		305.000	-

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар-март 2015)
414	Социјална давања запосленима	350.000		350.000	-
415	Накнаде трошкова за запослене	15.700.000		15.700.000	3.744.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	270.000		270.000	-
421	Стални трошкови	15.610.000		15.610.000	3.312.000
422	Трошкови путовања	2.700.000		2.700.000	676.000
423	Услуге по уговору	20.235.000	44.280.000	64.515.000	3.384.000
424	Специјализоване услуге	310.000		310.000	48.000
425	Текуће поправке и одржавање	3.900.000		3.900.000	281.000
426	Материјал	27.084.000		27.084.000	4.136.000
451	Субвенције јавним нефинансијски, предузећима и организацијама	-	5.904.000	5.904.000	-
462	Дотације међународним организацијама	350.000		350.000	-
482	Порези, обавезне таксе и казне	400.000		400.000	19.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000		1.000	-
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	-	492.000	492.000	-
511	Зграде и грађевински објекти	1.000		1.000	-
512	Машине и опрема	4.510.000		4.510.000	148.000
515	Нематеријална имовина	100.000		100.000	88.000
	Укупно за функцију 450:	166.257.000	50.676.000	216.933.000	34.693.000
	Извори финансирања за раздео 41:				
01	Приходи из буџета	166.257.000	50.676.000	216.933.000	34.693.000
1307	СЕКТОР САОБРАЋАЈА		50.676.000		
	СВЕГА	166.257.000	50.676.000	216.933.000	34.693.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар - јун 2015)
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	63.131.000		63.131.000	31.556.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	11.300.000		11.300.000	6.177.000
413	Накнаде у натури	305.000		305.000	-
414	Социјална давања запосленима	350.000		350.000	-
415	Накнаде трошкова за запослене	15.700.000		15.700.000	7.654.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	800.000		800.000	376.000
421	Стални трошкови	15.610.000		15.610.000	8.115.000
422	Трошкови путовања	2.700.000		2.700.000	1.620.000
423	Услуге по уговору	21.835.000	44.280.000	66.115.000	5.754.000
424	Специјализоване услуге	310.000		310.000	92.000
425	Текуће поправке и одржавање	3.900.000		3.900.000	1.867.000
426	Материјал	24.954.000		24.954.000	7.667.000
451	Субвенције јавним нефинансијски, предузећима и организацијама	-	5.904.000	5.904.000	-
462	Дотације међународним организацијама	350.000		350.000	69.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	400.000		400.000	150.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000		1.000	-
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	-	492.000	492.000	-
511	Зграде и грађевински објекти	1.000		1.000	-
512	Машине и опрема	4.510.000		4.510.000	2.164.000
515	Нематеријална имовина	100.000		100.000	88.000
	Укупно за функцију 450:	166.257.000	50.676.000	216.933.000	73.349.000
	Извори финансирања за раздео 41:				
01	Приходи из буџета	166.257.000	50.676.000	216.933.000	73.349.000
1307	СЕКТОР САОБРАЋАЈА		50.676.000		
	СВЕГА	166.257.000	50.676.000	216.933.000	73.349.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар - септембар 2015)
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	63.131.000		63.131.000	47.067.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	11.300.000		11.300.000	8.954.000
413	Накнаде у натури	305.000		305.000	-
414	Социјална давања запосленима	350.000		350.000	-
415	Накнаде трошкова за запослене	15.700.000		15.700.000	11.570.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	800.000		800.000	667.000
421	Стални трошкови	15.610.000		15.610.000	10.892.000
422	Трошкови путовања	2.700.000		2.700.000	2.644.000
423	Услуге по уговору	21.835.000	44.280.000	66.115.000	8.403.000
424	Специјализоване услуге	310.000		310.000	222.000
425	Текуће поправке и одржавање	3.900.000		3.900.000	2.564.000
426	Материјал	24.954.000		24.954.000	13.036.000
451	Субвенције јавним нефинансијски, предузећима и организацијама	-	5.904.000	5.904.000	-
462	Дотације међународним организацијама	350.000		350.000	298.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	400.000		400.000	157.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000		1.000	-
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	-	492.000	492.000	-
511	Зграде и грађевински објекти	1.000		1.000	-
512	Машине и опрема	4.510.000		4.510.000	3.683.000
515	Нематеријална имовина	100.000		100.000	88.000
	Укупно за функцију 450:	166.257.000	50.676.000	216.933.000	110.245.000
	Извори финансирања за раздео 41:				
01	Приходи из буџета	166.257.000	50.676.000	216.933.000	110.245.000
1307	СЕКТОР САОБРАЋАЈА		50.676.000		
	СВЕГА	166.257.000	50.676.000	216.933.000	110.245.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства за ИПА пројекте	Укупно	Реализација (јануар - децембар 2015)
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	62.731.000		62.731.000	62.178.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	11.700.000		11.700.000	11.658.000
413	Накнаде у натури	305.000		305.000	298.000
414	Социјална давања запосленима	350.000		350.000	26.000
415	Накнаде трошкова за запослене	15.700.000		15.700.000	15.674.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	800.000		800.000	774.000
421	Стални трошкови	14.412.000		14.412.000	14.406.000
422	Трошкови путовања	3.600.000		3.600.000	3.594.000
423	Услуге по уговору	21.833.000	44.302.000	66.135.000	17.193.000
424	Специјализоване услуге	310.000		310.000	310.000
425	Текуће поправке и одржавање	4.300.000		4.300.000	3.784.000
426	Материјал	24.554.000		24.554.000	19.481.000
451	Субвенције јавним нефинансијски, предузећима и организацијама	-	5.904.000	5.904.000	-
462	Дотације међународним организацијама	350.000		350.000	299.000
465	Остале дотције и трансфери		12.040.000	12.040.000	-
482	Порези, обавезне таксе и казне	400.000		400.000	264.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000		1.000	-
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	-	492.000	492.000	-
511	Зграде и грађевински објекти	1.000		1.000	-
512	Машине и опрема	4.810.000		4.810.000	4.482.000
515	Нематеријална имовина	100.000		100.000	88.000
	Укупно за функцију 450:	166.257.000	62.738.000	228.995.000	154.509.000
	Извори финансирања за раздео 41:				
01	Приходи из буџета	166.257.000	62.738.000	228.995.000	154.509.000
1307	СЕКТОР САОБРАЋАЈА		62.738.000		
	СВЕГА	166.257.000	62.738.000	228.995.000	154.509.000

Табеларни приказ одобрених средстава према Закону о буџету Републике Србије за 2016. годину („Службени гласник РС”, број 103/15 од 14.12.2015.), функционална класификација 450-Саобраћај, у разделу 21, глава 21.3

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Средства из буџета за пројекат Извор 01	Средства за ИПА пројекте Извор 56	Укупно	Реализација (јануар - март 2016)
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	54.074.000			54.074.000	14.890.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.277.000			10.277.000	3.186.000
413	Накнаде у натури	300.000			300.000	.
414	Социјална давања запосленима	36.000			36.000	.
415	Накнаде трошкова за запослене	15.885.000			15.885.000	4.777.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	680.000			680.000	.
421	Стални трошкови	15.110.000			15.110.000	4.188.000
422	Трошкови путовања	1.800.000			1.800.000	564.000
423	Услуге по уговору	20.180.000	6.765.000	60.885.000	87.830.000	4.177.000
424	Специјализоване услуге	350.000			350.000	95.000
425	Текуће поправке и одржавање	7.900.000			7.900.000	890.000
426	Материјал	20.850.000			20.850.000	4.365.000
462	Дотације међународним организацијама	310.000			310.000	.
482	Порези, обавезне таксе и казне	350.000			350.000	12.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000			1.000	-
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	.	2.165.000	.	2.165.000	-
511	Зграде и грађевински	1.000	22.325.000	126.506.000	148.832.000	-

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Средства из буџета за пројекат Извор 01	Средства за ИПА пројекте Извор 56	Укупно	Реализација (јануар - март 2016)
	објекти					
512	Машине и опрема	6.591.000			6.591.000	148.000
515	Нематеријална имовина	100.000			100.000	70.000
	Укупно	154.795.000	31.255.000	187.391.000	373.441.000	37.362.000
Шифра пројекта						
0008	Одржавање водних путева	154.795.000			154.795.000	37.362.000
7006 ИПА 2013	Сектор саобраћаја		31.255.000	187.391.000	218.646.000	-
	СВЕГА	154.795.000	31.255.000	187.391.000	373.441.000	37.362.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Средства из буџета за пројекат Извор 01	Средства за ИПА пројекте Извор 56	Укупно	Реализација (јануар - јун 2016)
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	54.074.000			54.074.000	27.669.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.277.000			10.277.000	5.472.000
413	Накнаде у натури	300.000			300.000	.
414	Социјална давања запосленима	36.000			36.000	.
415	Накнаде трошкова за запослене	15.885.000			15.885.000	8.175.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	680.000			680.000	97.000
421	Стални трошкови	15.110.000			15.110.000	9.252.000
422	Трошкови путовања	1.800.000			1.800.000	932.000
423	Услуге по уговору	20.126.020	6.765.000	60.885.000	87.776.020	9.036.000
424	Специјализоване услуге	350.000			350.000	136.000
425	Текуће поправке и одржавање	7.900.000			7.900.000	3.421.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Средства из буџета за пројекат Извор 01	Средства за ИПА пројекте Извор 56	Укупно	Реализација (јануар - јун 2016)
426	Материјал	20.850.000			20.850.000	7.769.000
462	Дотације међународним организацијама	310.000			310.000	.
482	Порези, обавезне таксе и казне	350.000			350.000	67.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	54.980			54.980	54.000
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	.	2.165.000	.	2.165.000	-
511	Зграде и грађевински објекти	1.000	22.325.000	126.506.000	148.832.000	-
512	Машине и опрема	6.591.000			6.591.000	3.381.000
515	Нематеријална имовина	100.000			100.000	70.000
	Укупно	154.795.000	31.255.000	187.391.000	373.441.000	75.531.000
Шифра пројекта						
0008	Одржавање водних путева	154.795.000			154.795.000	75.531.000
7006 ИПА 2013	Сектор саобраћаја		31.255.000	187.391.000	218.646.000	-
	СВЕГА	154.795.000	31.255.000	187.391.000	373.441.000	75.531.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Реализација (јануар-септембар 2016)	ИПА 2013 Извор 01 и 56	Реализација ИПА 2013
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	54.074.000	40.050.000	-	.
412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.277.000	7.689.000	-	.
413	Накнаде у натури	300.000	-	-	.
414	Социјална давања запосленима	36.000	-	-	.
415	Накнаде трошкова за запослене	15.885.000	12.125.000	-	.
416	Награде запосленима и остали посебни	680.000	379.000	-	.

Економска класифи- кација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Реализација (јануар-септембар 2016)	ИПА 2013 Извор 01 и 56	Реализација ИПА 2013
	расходи				
421	Стални трошкови	15.110.000	13.142.000	-	.
422	Трошкови путовања	1.800.000	1.477.000	-	.
423	Услуге по уговору	20.126.020	13.207.000	67.650.000	18.496.000
424	Специјализоване услуге	350.000	318.000	-	.
425	Текуће поправке и одржавање	7.900.000	4.953.000	-	.
426	Материјал	20.850.000	13.377.000	-	.
462	Дотације међународним организацијама	310.000	286.000	-	.
482	Порези, обавезне таксе и казне	350.000	84.000	-	.
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	54.980	54.000	-	.
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	1.000	-	2.165.000	-
511	Зграде и грађевински објекти	1.000	-	148.831.000	-
512	Машине и опрема	6.591.000	3.510.000	-	.
515	Нематеријална имовина	100.000	70.000	-	.
	Укупно за функцију 450:	154.796.000	110.721.000	218.646.000	18.496.000
Шифра пројекта	Назив пројекта				
0008	Одржавање водних путева	154.796.000	110.721.000	-	-
7006	Сектор саобраћаја	-	-	218.646.000	18.496.000
	СВЕГА	154.796.000	110.721.000	218.646.000	18.496.000

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Реализација (јануар-децембар 2016)	ИПА 2013 Извор 01 и 56	Реализација ИПА 2013
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	53.254.000	52.407.000	-	.
412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.877.000	10.490.000	-	.
413	Накнаде у природи	300.000	261.000	-	.
414	Социјална давања запосленима	36.000	-	-	.
415	Накнаде трошкова за запослене	16.105.000	15.968.000	-	.
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	680.000	523.000	-	.
421	Стални трошкови	16.960.000	16.954.000	-	.
422	Трошкови путовања	1.800.000	1.765.000	-	.
423	Услуге по уговору	19.626.020	19.619.000	67.650.000	18.496.000
424	Специјализоване услуге	350.000	349.000	-	.
425	Текуће поправке и одржавање	7.200.000	7.073.000	-	.
426	Материјал	20.600.000	20.533.000	-	.
462	Дотације међународним организацијама	310.000	286.000	-	.
482	Порези, обавезне таксе и казне	350.000	194.000	-	.
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	54.980	54.000	-	.
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	251.000	246.000	2.165.000	-
511	Зграде и грађевински објекти	1.000	-	148.831.000	-
512	Машине и опрема	5.941.000	5.499.000	-	.
515	Нематеријална имовина	100.000	70.000	-	.
	Укупно за функцију 450:	154.796.000	152.291.000	218.646.000	18.496.000
Шифра пројекта	Назив пројекта				
0008	Одржавање водних путева	154.796.000	152.291.000	-	-
7006	Сектор саобраћаја	-	-	218.646.000	18.496.000
	СВЕГА	154.796.000	152.291.000	218.646.000	18.496.000

Табеларни приказ одобрених средстава према Закону о буџету Републике Србије за 2017. годину („Службени гласник РС”, број број 99/2016 од 12.12.2016.), функционална класификација 450-Саобраћај, у разделу 21, глава 21.3

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Реализација (јануар-март 2017)	Процент реализације %
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	50.000.000	12.567.000	25,00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.300.000	2.598.000	28,00
413	Накнаде у натури	300.000	-	-
414	Социјална давања запосленима	35.000	-	-
415	Накнаде трошкова за запослене	15.800.000	3.369.000	23,50
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000	72.000	24,00
421	Стални трошкови	15.310.000	3.043.000	20,00
422	Трошкови путовања	1.900.000	387.000	20,50
423	Услуге по уговору	17.769.000	2.262.000	13,00
424	Специјализоване услуге	490.000	113.000	23,00
425	Текуће поправке и одржавање	20.081.000	531.000	3,00
426	Материјал	25.220.000	3.001.000	12,00
462	Дотације међународним организацијама	300.000	-	-
482	Порези, обавезне таксе и казне	300.000	25.000	8,50
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	190.000	188.000	99,00
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	1.000	-	-
511	Зграде и грађевински објекти	1.000	-	-
512	Машине и опрема	7.650.000	164.000	2,00
515	Нематеријална имовина	85.000	71.000	84,00
	Укупно за функцију 450:	165.032.000	28.391.000	17,20
0008	Одржавање водних путева	165.032.000	28.391.000	17,20
	УКУПНО:	165.032.000	28.391.000	17,20

Пројекат: 7052 - Транснационални програм Дунав 2014-2020

Економска класификација	2017		
	Средства из буџета Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар-март 2017)
422 – Трошкови путовања	2.134.000		97.000
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	2.134.000		97.000
423 – Услуге по уговору	4.165.000		-
4235 – Стручне услуге	4.165.000		-
512 – Машине и опрема	438.000		-
5121 - Опрема за јавну безбедност	438.000		-
УКУПНО:	6.737.000		97.000

Пројекат: 7006 - ИПА 2013 - Сектор саобраћаја- нема извршења

Економска класификација	2017		
	Извор 01	Остали извори	Укупна средства
423 - Услуге по уговору	12.718.000	114.463.000	127.181.000
4235 - Стручне услуге	12.718.000	114.463.000	127.181.000
485 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	5.081.000		5.081.000
4851 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	5.081.000		5.081.000
511 - Зграде и грађевински објекти	49.673.000	281.480.000	331.153.000
5114 - Пројектно планирање	49.673.000	281.480.000	331.153.000
512 – Машине и опрема	7.464.000	42.296.000	49.760.000
5121 - Опрема за саобраћај	7.464.000	42.296.000	49.760.000
УКУПНО:	74.936.000	438.239.000	513.175.000

Економска класификац ија	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Реализација (јануар-јун 2017)	Процент реализације %
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	50.000.000	25.112.000	50,20
412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.300.000	4.843.000	52,00
413	Накнаде у натури	300.000	-	-
414	Социјална давања запосленима	35.000	-	-
415	Накнаде трошкова за запослене	15.800.000	7.005.000	44,00
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000	72.000	24,00
421	Стални трошкови	15.310.000	7.324.000	48,00
422	Трошкови путовања	1.900.000	655.000	34,50
423	Услуге по уговору	17.769.000	6.000.000	34,00
424	Специјализоване услуге	490.000	184.000	37,50
425	Текуће поправке и одржавање	20.081.000	3.143.000	16,00
426	Материјал	25.220.000	9.074.000	36,00
462	Дотације међународним организацијама	300.000	282.000	94,00
482	Порези, обавезне таксе и казне	300.000	75.000	25,00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	190.000	188.000	99,00
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	1.000	-	-
511	Зграде и грађевински објекти	1.000	-	-
512	Машине и опрема	7.650.000	3.037.000	40,00
515	Нематеријална имовина	85.000	71.000	83,50
	Укупно за функцију 450:	165.032.000	67.065.000	41,00
0008	Одржавање водних путева	165.032.000	67.065.000	41,00
	УКУПНО:	165.032.000	67.065.000	41,00

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева –RIS COMEX

Економска класификација	2017	
	Остали извори	Реализација (јануар-јун 2017)
422 – Трошкови путовања	1.024.000	63.000
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	1.024.000	63.000
УКУПНО:	1.024.000	63.000

Пројекат: 7052 - Транснационални програм Дунав 2014-2020

Економска класификација	2017		
	Средства из буџета Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар-јун 2017)
422 – Трошкови путовања	2.134.000		394.000
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	2.134.000		394.000
423 – Услуге по уговору	4.165.000		-
4235 – Стручне услуге	4.165.000		-
512 – Машине и опрема	438.000		-
5121 - Опрема за јавну безбедност	438.000		-
УКУПНО:	6.737.000		394.000

Пројекат: 7006 - ИПА 2013 - Сектор саобраћаја

Економска класификација	2017		
	Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар-јун 2017)
423 - Услуге по уговору	12.718.000	114.463.000	18.858.000
4235 - Стручне услуге	12.718.000	114.463.000	18.858.000
485 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	5.081.000		-
4851 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	5.081.000		-
511 - Зграде и грађевински објекти	49.673.000	281.480.000	-
5114 - Пројектно планирање	49.673.000	281.480.000	-
512 – Машине и опрема	7.464.000	42.296.000	-
5121 - Опрема за саобраћај	7.464.000	42.296.000	-
УКУПНО:	74.936.000	438.239.000	18.858.000

Економска класификација	ОПИС	Средства буџета Извор 01	из	Реализација (јануар-септембар 2017)	Процент реализације %
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	50.000.000		37.225.000	74,50
412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.300.000		7.012.000	75,40
413	Накнаде у натура	300.000		-	-
414	Социјална давања запосленима	35.000		-	-
415	Накнаде трошкова за запослене	15.800.000		11.226.000	71,00
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000		72.000	24,00
421	Стални трошкови	15.310.000		10.892.000	71,00
422	Трошкови путовања	1.900.000		918.000	48,00
423	Услуге по уговору	17.769.000		9.466.000	53,50
424	Специјализоване услуге	490.000		212.000	43,00
425	Текуће поправке и одржавање	20.081.000		5.361.000	26,70
426	Материјал	25.220.000		17.300.000	68,50
462	Дотације међународним организацијама	300.000		282.000	94,00
482	Порези, обавезне таксе и казне	300.000		81.000	27,00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	190.000		188.000	99,00
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	1.000		-	-
511	Зграде и грађевински објекти	1.000		-	-
512	Машине и опрема	7.650.000		5.633.000	73,60
515	Нематеријална имовина	85.000		71.000	83,50
	Укупно за функцију 450:	165.032.000		105.939.000	64,20
0008	Одржавање водних путева	165.032.000		105.939.000	64,20
	УКУПНО:	165.032.000		105.939.000	64,20

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева –RIS COMEX

Економска класификација	2017	
	Остали извори	Реализација (јануар-септембар 2017)
422 – Трошкови путовања	1.024.000	166.000
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	1.024.000	166.000
УКУПНО:	1.024.000	166.000

Пројекат: 7052 - Транснационални програм Дунав 2014-2020

Економска класификација	2017		
	Средства из буџета Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар-септембар 2017)
422 – Трошкови путовања	2.134.000		465.000
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	2.134.000		465.000
423 – Услуге по уговору	4.165.000		82.000
4235 – Стручне услуге	4.165.000		82.000
512 – Машине и опрема	438.000		
5121 - Опрема за јавну безбедност	438.000		
УКУПНО:	6.737.000		547.000

Пројекат: 7006 - ИПА 2013 - Сектор саобраћаја

Економска класификација	2017		
	Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар-септембар 2017)
423 - Услуге по уговору	12.718.000	114.463.000	22.948.000
4235 - Стручне услуге	12.718.000	114.463.000	22.948.000
485 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	5.081.000		
4851 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	5.081.000		
511 - Зграде и грађевински објекти	49.673.000	281.480.000	
5114 - Пројектно планирање	49.673.000	281.480.000	
512 – Машине и опрема	7.464.000	42.296.000	6.979.000
5128 - Опрема за јавну безбедност	7.464.000	42.296.000	6.979.000
УКУПНО:	74.936.000	438.239.000	29.927.000

Економска класификација	ОПИС	Средства бюџета Извор 01	из	Реализација (јануар-децембар 2017)	Процент реализације %
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	50.000.000		48.720.000	97,40
412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.300.000		9.073.000	97,50
413	Накнаде у натури	300.000		252.000	84,00
414	Социјална давања запосленима	35.000		-	-
415	Накнаде трошкова за запослене	15.800.000		15.358.000	97,20
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	306.000		303.000	99,00
421	Стални трошкови	15.310.000		15.216.000	99,40
422	Трошкови путовања	1.900.000		1.607.000	84,60
423	Услуге по уговору	16.563.000		15.207.000	91,80
424	Специјализоване услуге	490.000		368.000	75,10
425	Текуће поправке и одржавање	18.054.000		16.290.000	90,20
426	Материјал	27.247.000		27.205.000	99,80
462	Дотације међународним организацијама	283.000		282.000	99,60
482	Порези, обавезне таксе и казне	300.000		239.000	79,70
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	190.000		188.000	99,00
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	18.000		13.000	72,20
511	Зграде и грађевински објекти	1.000		-	-
512	Машине и опрема	8.550.000		8.503.000	99,40
515	Нематеријална имовина	385.000		370.000	96,10
	Укупно за функцију 450:	165.032.000		159.194.000	96,50
0008	Одржавање водних путева	165.032.000		159.194.000	96,50
	УКУПНО:	165.032.000		159.194.000	96,50

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева RIS COMEX

Економска класификација	2017	
	Остали извори	Реализација (јануар- децембар 2017)
422 – Трошкови путовања	1.024.000	268.000
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	1.024.000	268.000
УКУПНО:	1.024.000	268.000

Пројекат: 7052 - Транснационални програм Дунав 2014-2020

Економска класификација	2017		
	Средства из буџета Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар- децембар 2017)
422 – Трошкови путовања	2.134.000		890.000
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	2.134.000		890.000
423 – Услуге по уговору	4.165.000		1.935.000
4235 – Стручне услуге	4.165.000		743.000
4237 – Репрезентација			1.192.000
512 – Машине и опрема	438.000		-
5128 - Опрема за јавну безбедност	438.000		-
УКУПНО:	6.737.000		2.825.000

Пројекат: 7006 - ИПА 2013 - Сектор саобраћаја

Економска класификација	2017		
	Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар- децембар 2017)
423 - Услуге по уговору	12.718.000	114.463.000	106.223.000
4235 - Стручне услуге	12.718.000	114.463.000	106.223.000
485 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	5.081.000		-
4851 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	5.081.000		-
511 - Зграде и грађевински објекти	49.673.000	281.480.000	
5114 - Пројектно планирање	49.673.000	281.480.000	
512 – Машине и опрема	7.464.000	42.296.000	46.553.000
5128 - Опрема за јавну безбедност	7.464.000	42.296.000	46.553.000
УКУПНО:	74.936.000	438.239.000	152.776.000

Табеларни приказ одобрених средстава према Закону о буџету Републике Србије за 2018. годину („Службени гласник РС”, број 113/2017 од 17.12.2017.), функционална класификација 450 - Саобраћај, Раздео 22, глава 22.2

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Реализација (јануар – децембар 2018)	Процент реализације %
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	51.000.000	49.238.000	96,55
412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.478.000	9.185.000	96,90
413	Накнаде у натури	101.000	46.000	45,50
414	Социјална давања запосленима	35.000	-	-
415	Накнаде трошкова за запослене	16.200.000	15.809.000	97,60
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	620.000	569.000	91,78
421	Стални трошкови	60.140.000	58.057.000	96,54
422	Трошкови путовања	3.240.000	1.160.000	35,80
423	Услуге по уговору	16.103.000	15.957.000	99,10
424	Специјализоване услуге	530.000	314.000	59,25
425	Текуће поправке и одржавање	15.210.000	12.760.000	83,90
426	Материјал	35.372.000	34.834.000	98,50
462	Дотације међународним организацијама	300.000	263.000	87,70
482	Порези, обавезне таксе и казне	300.000	161.000	53,70
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	-	-
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	261.000	256.000	98,10
511	Зграде и грађевински објекти	1.000	-	-
512	Машине и опрема	10.174.000	9.287.000	91,30
515	Нематеријална имовина	590.000	239.000	40,50
	Укупно за функцију 450:	219.656.000	208.135.000	94,80
0008	Одржавање водних путева	219.656.000	208.135.000	94,80
	УКУПНО:	219.656.000	208.135.000	94,80

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева RIS COMEX

Економска класификација	2018	
	Остали извори	Реализација (јануар - децембар 2018)
422 – Трошкови путовања	550.000	244.000
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	550.000	244.000
423 – Услуге по уговору	1.300.000	-
4235 – Стручне услуге	1.300.000	-
УКУПНО:	1.850.000	244.000

Пројекат: 7052 - Транснационални програм Дунав 2014-2020

Економска класификација	2018		
	Средства из буџета Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар - децембар 2018)
422 – Трошкови путовања	2.000.000	1.000.000	1.732.000
4221 – Трошкови службених путовања у земљи	200.000	-	158.000
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	1.800.000	1.000.000	1.574.000
423 – Услуге по уговору	8.382.000	2.780.000	2.860.000
4233 – Услуге образовања и усавшавања запослених	100.000	-	82.000
4235 – Стручне услуге	7.982.000	2.780.000	2.548.000
4239 – Остале опште услуге	300.000	-	230.000
512 – Машине и опрема	-	420.000	53.000
5122 – Административна опрема	-	60.000	53.000
5128 - Опрема за јавну безбедност	-	360.000	-
УКУПНО:	10.382.000	4.200.000	4.645.000

Пројекат: 7006 - ИПА 2013 - Сектор саобраћаја

Економска класификација	2018		
	Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар - децембар 2018)
423 - Услуге по уговору	17.383.000	121.854.000	27.989.000
4235 - Стручне услуге	17.383.000	121.854.000	27.989.000
485 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	5.139.000	-	-
4851 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	5.139.000	-	-
511 - Зграде и грађевински објекти	46.076.000	261.092.000	192.337.000
5114 - Пројектно планирање	46.076.000	261.092.000	-
5112 – Изградња зграда и објеката	-	-	192.337.000
512 – Машине и опрема	10.687.000	60.557.000	10.386.000
5128 - Опрема за јавну безбедност	10.687.000	60.557.000	10.386.000
УКУПНО:	79.285.000	443.503.000	230.712.000

Табеларни приказ одобрених средстава према Закону о буџету Републике Србије за 2019.годину („Службени гласник РС”, број 95/2018 од 08.12.2018.), функционална класификација 450-Саобраћај, Раздео 22, глава 22.2

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Реализација (јануар-децембар 2019)	Процент реализације %
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	55.065.000	51.622.000	93,75
412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.294.000	9.236.000	89,70
413	Накнаде у натури	101.000	83.000	82,00
414	Социјална давања запосленима	55.000	54.000	98,20
415	Накнаде трошкова за запослене	18.651.000	17.857.000	95,75
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	950.000	859.000	90,40
421	Стални трошкови	20.010.000	14.000.000	70,00
422	Трошкови путовања	4.080.000	2.028.000	49,70
423	Услуге по уговору	18.704.000	17.700.000	94,60
424	Специјализоване услуге	450.000	150.000	33,30
425	Текуће поправке и одржавање	15.090.000	11.311.000	75,00
426	Материјал	40.150.000	33.438.000	83,30
462	Дотације међународним организацијама	300.000	264.000	88,00
482	Порези, обавезне таксе и казне	300.000	141.000	47,00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	-	-
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	1.000	-	-
511	Зграде и грађевински објекти	601.000	588.000	97,80
512	Машине и опрема	12.180.000	11.443.000	94,00
515	Нематеријална имовина	900.000	817.000	90,80
	Укупно за функцију 450:	197.883.000	171.591.000	86,70
0008	Одржавање водних путева	197.883.000	171.591.000	86,70
	УКУПНО:	197.883.000	171.591.000	86,70

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева RIS COMEX

Економска класификација	2019	
	Остали извори	Реализација (јануар- децембар 2019)
422 – Трошкови путовања	600.000	390.000
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	600.000	390.000
423 – Услуге по уговору	2.700.000	1.324.000
4235 – Стручне услуге	2.700.000	1.324.000
УКУПНО:	3.300.000	1.324.000

Пројекат: 7052 - Транснационални програм Дунав 2014-2020

Економска класификација	2019		
	Средства из буџета Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар- децембар 2019)
422 – Трошкови путовања	2.200.000	1.000.000	1.510.000
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	2.200.000	1.000.000	1.510.000
423 – Услуге по уговору	3.000.000	3.082.000	1.835.000
4231 – Административне услуге	200.000		119.000
4233 – Стручне услуге	100.000		68.000
4235 – Стручне услуге	2.500.000	3.082.000	1.471.000
4237 – Репрезентација	200.000		177.000
512 – Машине и опрема	10.000		-
5122 – Административна опрема			-
5128 - Опрема за јавну безбедност	10.000		-
УКУПНО:	5.210.000	4.082.000	3.345.000

Пројекат: 7006 - ИПА 2013 - Сектор саобраћаја

Економска класификација	2019		
	Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар- децембар 2019)
423 - Услуге по уговору	18.057.000	104.182.000	115.798.000
4235 - Стручне услуге	18.057.000	104.182.000	115.798.000
485 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	10.371.000		-
4851 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	10.371.000		-
511 - Зграде и грађевински објекти	240.877.000	144.243.000	169.787.000
5112 – Изградња зграда и објеката	240.877.000	144.243.000	169.787.000
512 – Машине и опрема	10.511.000	58.743.000	58.743.000
5128 - Опрема за јавну безбедност	10.511.000	58.743.000	58.743.000
УКУПНО:	279.816.000	307.168.000	344.328.000

Табеларни приказ одобрених средстава према Закону о буџету Републике Србије за 2020.годину („Службени гласник РС”, број 84/2019 од 29.11.2019.), функционална класификација 450-Саобраћај, Раздео 22, глава 22.2

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Реализација (јануар-децембар 2020)	Процент реализације %
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	54.477.000	53.960.000	99,00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.583.000	9.365.000	69,70
413	Накнаде у натури	101.000	64.000	63,36
414	Социјална давања запосленима	695.000	610.000	87,80
415	Накнаде трошкова за запослене	19.291.000	19.157.000	99,30
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	600.000	331.000	55,20
421	Стални трошкови	14.899.000	14.869.000	99,80
422	Трошкови путовања	1.488.000	510.000	34,30
423	Услуге по уговору	17.268.000	17.090.000	99,00
424	Специјализоване услуге	320.000	157.000	49,00
425	Текуће поправке и одржавање	4.084.000	3.537.000	86,60
426	Материјал	26.510.000	26.482.000	99,90
462	Дотације међународним организацијама	270.000	262.000	97,00
482	Порези, обавезне таксе и казне	328.000	318.000	97,00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	-	-
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	1.000	-	-
511	Зграде и грађевински објекти	13.771.000	12.011.000	87,20
512	Машине и опрема	15.900.000	15.089.000	94,90
515	Нематеријална имовина	400.000	311.000	77,80
	Укупно за функцију 450:	179.987.000	174.123.000	96,75
0008	Одржавање водних путева	179.987.000	174.123.000	96,75
	УКУПНО:	179.987.000	174.123.000	96,75

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева RIS COMEX

Економска класификација	2020	
	Остали извори	Реализација (јануар- децембар 2020)
422 – Трошкови путовања	850.000	-
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	850.000	-
423 – Услуге по уговору	4.900.000	-
4235 – Стручне услуге	4.900.000	-
УКУПНО:	5.750.000	-

Пројекат: 7052 - Транснационални програм Дунав 2014-2020

Економска класификација	2020		
	Средства из буџета Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар- децембар 2020)
465 – Остале дотације и трансфери	-	35.000.000	19.701.000
4651- Остале текуће донације, дотације и трансфери	-	35.000.000	19.701.000
УКУПНО:	-	35.000.000	19.701.000

Пројекат: 7006 - ИПА 2013 - Сектор саобраћаја

Економска класификација	2020		
	Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар-децембар 2020)
423 - Услуге по уговору	4.214.000	24.114.000	28.327.000
4235 - Стручне услуге	4.214.000	24.114.000	28.327.000
511 - Зграде и грађевински објекти	74.614.000	355.817.000	204.299.000
5112 – Изградња зграда и објеката	74.614.000	355.817.000	204.299.000
УКУПНО:	78.828.000	379.931.000	232.626.000

Табеларни приказ одобрених средстава према Закону о буџету Републике Србије за 2021.годину („Службени гласник РС”, број 149/2020 од 10.12.2020.), функционална класификација 450-Саобраћај, Раздео 22, глава 22.2

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Реализација (јануар-децембар 2021)	Процент реализације %
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	59.845.000	59.578.000	99,55
412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.488.000	10.343.000	98,62
413	Накнаде у натури	100.000	83.000	83,00
414	Социјална давања запосленима	535.000	213.000	39,81
415	Накнаде трошкова за запослене	20.211.000	19.744.000	97,69
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.700.000	1.586.000	93,29
421	Стални трошкови	18.010.000	16.688.000	92,66
422	Трошкови путовања	2.150.000	421.000	19,58
423	Услуге по уговору	19.626.000	16.542.000	84,29
424	Специјализоване услуге	1.100.000	822.000	74,73
425	Текуће поправке и одржавање	5.500.000	4.475.000	81,36
426	Материјал	30.970.000	23.611.000	76,23
462	Дотације међународним организацијама	1.600.000	1.430.000	89,38
482	Порези, обавезне таксе и казне	260.000	155.000	59,62
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	-	-
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	1.000	-	-
511	Зграде и грађевински објекти	19.101.000	17.901.000	93,72
512	Машине и опрема	15.200.000	12.727.000	83,73
515	Нематеријална имовина	1.300.000	1.254.000	96,46
	Укупно за функцију 450:	207.698.000	187.573.000	90,31
0008	Одржавање водних путева	207.698.000	187.573.000	90,31
	УКУПНО:	207.698.000	187.573.000	90,31

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева RIS COMEX

Економска класификација	2021	
	Остали извори	Реализација (јануар - децембар 2021)
422 – Трошкови путовања	200.000	-
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	200.000	-
423 – Услуге по уговору	600.000	-
4235 – Стручне услуге	600.000	-
УКУПНО:	800.000	-

Пројекат: 7006 - ИПА 2013 - Сектор саобраћаја

Економска класификација	2021		
	Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар- децембар 2021)
423 - Услуге по уговору	25.545.000	73.303.000	28.149.000
4235 - Стручне услуге	25.545.000	73.303.000	28.149.000
511 - Зграде и грађевински објекти	69.509.000	223.880.000	323.998.000
5112 – Изградња зграда и објеката	69.509.000	223.880.000	323.998.000
УКУПНО:	92.054.000	297.183.000	352.147.000

за 2021.годину („Службени гласник РС”, број 149/2020 од 10.12.2020.),
функционална класификација 450-Саобраћај, Раздео 22, глава 22.2

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Реализација (јануар- децембар 2021)	Процент реализације %
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	59.845.000	59.578.000	99,55
412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.488.000	10.343.000	98,62
413	Накнаде у натури	100.000	83.000	83,00
414	Социјална давања запосленима	535.000	213.000	39,81
415	Накнаде трошкова за запослене	20.211.000	19.744.000	97,69
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.700.000	1.586.000	93,29
421	Стални трошкови	18.010.000	16.688.000	92,66
422	Трошкови путовања	2.150.000	421.000	19,58
423	Услуге по уговору	19.626.000	16.542.000	84,29
424	Специјализоване услуге	1.100.000	822.000	74,73
425	Текуће поправке и одржавање	5.500.000	4.475.000	81,36
426	Материјал	30.970.000	23.611.000	76,23
462	Дотације међународним организацијама	1.600.000	1.430.000	89,38
482	Порези, обавезне таксе и казне	260.000	155.000	59,62
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	-	-
485	Накн.штете за повреде или штету нанету од стр.државних органа	1.000	-	-
511	Зграде и грађевински објекти	19.101.000	17.901.000	93,72
512	Машине и опрема	15.200.000	12.727.000	83,73
515	Нематеријална имовина	1.300.000	1.254.000	96,46
	Укупно за функцију 450:	207.698.000	187.573.000	90,31
0008	Одржавање водних путева	207.698.000	187.573.000	90,31
	УКУПНО:	207.698.000	187.573.000	90,31

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева RIS COMEX

Економска класификација	2021	
	Остали извори	Реализација (јануар - децембар 2021)
422 – Трошкови путовања	200.000	-
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	200.000	-
423 – Услуге по уговору	600.000	-
4235 – Стручне услуге	600.000	-
УКУПНО:	800.000	-

Пројекат: 7006 - ИПА 2013 - Сектор саобраћаја

Економска класификација	2021		
	Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар- децембар 2021)
423 - Услуге по уговору	25.545.000	73.303.000	28.149.000
4235 - Стручне услуге	25.545.000	73.303.000	28.149.000
511 - Зграде и грађевински објекти	69.509.000	223.880.000	323.998.000
5112 – Изградња зграда и објеката	69.509.000	223.880.000	323.998.000
УКУПНО:	92.054.000	297.183.000	352.147.000

Табеларни приказ одобрених средстава према Закону о буџету Републике Србије за 2023.годину („Службени гласник РС”, број 138/22 од 12.12.2022.), функционална класификација 450-Саобраћај, Раздео 22, глава 22.2

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Реализација (јануар-јун 2023)	Процент реализације %
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	72,521,000	33,111,000	45.66

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета Извор 01	Реализација (јануар-јун 2023)	Процент реализације %
412	Социјални доприноси на терет послодавца	11,766,000	5,413,000	45.66
413	Накнаде у натури	100,000		0.00
414	Социјална давања запосленима	820,000	747,000	91.10
415	Накнаде трошкова за запослене	24,185,000	12,511,000	51.73
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	800,000		0.00
421	Стални трошкови	18,610,000	8,236,000	44.26
422	Трошкови путовања	1,450,000	154,000	10.62
423	Услуге по уговору	24,940,000	10,258,000	16.98
424	Специјализоване услуге	2,200,000	104,000	41.13
425	Текуће поправке и одржавање	6,000,000	1,099,000	18.32
426	Материјал	34,450,000	10,503,000	30.49
462	Дотације међународним организацијама	1,440,000	1,412,000	98.06
482	Порези, обавезне таксе и казне	250,000	66,000	26.40
511	Зграде и грађевински објекти	39,801,000	1,471,000	3.70
512	Машине и опрема	7,351,000	1,901,000	25.86
515	Нематеријална имовина	200,000	197,000	98.50
008	Одржавање водних путева	246,884,000	87,262,000	35.35
	УКУПНО:	246,884,000	87,262,000	35.35

Програмска активност: 0008 - Одржавање водних путева RIS COMEX

Економска класификација	2021	
	Остали извори	Реализација (јануар - јун 2023)
422 – Трошкови путовања	200,000	-
4222 – Трошкови службених путовања у иностранство	200,000	-
423 – Услуге по уговору	500,000	-
4235 – Стручне услуге	500,000	-
УКУПНО:	700,000	-

Пројекат: 7006 - ИПА 2013 - Сектор саобраћаја

Економска класификација	2021		
	Извор 01	Остали извори	Реализација (јануар-март 2023)
423 - Услуге по уговору	25.413.000	35.073.000	48,408,000
4235 - Стручне услуге	25.413.000	35.073.000	37,990,000
511 - Зграде и грађевински објекти	68.430.000	3.036.000	68,275,000
5112 – Изградња зграда и објеката	68.430.000	3.036.000	68,275,000
УКУПНО:	93.843.000	38.109.000	116,683,000

425

Средства за текуће поправке и одржавање – односе се највећим делом на поправке и ремонт пловних објеката у 2018. години, текуће одржавање пловних објеката, сервисирање мотора на пловилима, редовни сервиси ванбродских мотора, поправка светлећих и несветлећих бова и радарских рефлектора и текуће одржавање возног парка

426

Материјал - у структури предложених расхода највеће учешће имају расходи за дизел гориво за пловне објекте, мазива, ХТЗ опрему за теренске раднике, канцеларијски материјал, потрошни материјал по нормативима за пловила и одржавање зграде, електро-материјал, хидраулична црева и резервни делови за пловила

512

Машине и опрема – средства су намењена за опрему за јавну безбедност која је неопходна за обављање делатности, ту је планирана опрема за одржавање и повећање безбедности пловидбе, радарски рефлектори, бове, ланци, соларне лампе, као и недостајућа рачунарска и електронска опрема.

XIV. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2022. ГОДИНУ										
Наручилац: МГСИ – Дирекција за водне путеве										
Година плана: 2022										
Верзија плана: 4										
Датум усвајања: 04.07.2022.										
Рбр	Врста предмета	Предмет јавне набавке	Процењена вредност	Врста поступка	Оквирно време покретања	ЦПВ	НСТЈ извршења/ испоруке	Техника	Спроводи други наручилац	Напомена
0001	Добра	Средства и опрема за личну заштиту на раду	1.250.000,00	Отворени поступак	2.квартал	18143000-Заштитна опрема	РС-Србија			
0002	Добра	Набавка горива за пловила	14.000.000,00	Отворени поступак	2.квартал	09134200-Дизел гориво	РС-Србија			
0003	Добра	Набавка горива по картичном систему – адитивирани евро дизел	2.166.667,00	Отворени поступак	1.квартал	30163100-Кредитне картице за гориво	РС-Србија			
0004	Добра	Набавка потрошног материјала	1.608.334,00	Отворени поступак	1.квартал	31000000-Електричне машине, апарати, опрема и потрошни материјал; расвета	РС-Србија			
0005	Добра	Набавка алата и ситног инвентара	2.125.00,00	Отворени поступак	2.квартал	42600000-Машине алатке	РС-Србија			
0006	Добра	Основна мрежна и рачунарска опрема	1.979.167,00	Отворени поступак	1.квартал	30213000-Персонални рачунари	РС-Србија			
0007	Добра	Набавка службених возила	5.291.667,00	Отворени поступак	3.квартал	34110000-Путнички аутомобили	РС-Србија			
0008	Услуге	Интернет	2.166.667,00	Отворени поступак	3.квартал	72400000-Интернет услуге	РС-Србија			
0009	Услуге	Мобилна телефонија	500.000,00	Отворени поступак	3.квартал	64212000-Услуге мобилне телефоније	РС-Србија		102199617-УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧК	

									ИХ ОРГАНА	
0010	Услуге	Фиксна телефонија	291.667,00	Отворени поступак	1.квартал	64212000-Пружање услуга претплатничке телефоније	РС-Србија	Оквирни споразум са једним привредним субјектом	102199617-УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА	
0011	Услуге	Осигурање имовине (пловила)	550.000,00	Отворени поступак	2.квартал	66510000-Услуге осигурања	РС-Србија			
0012	Услуге	Организација прославе 60 година постојања Дирекције	1.333.333,00	Отворени поступак	4.квартал	79954000-Услуге организовања прослава	РС-Србија			
0013	Услуге	Чишћење Дирекције	1.333.334,00	Отворени поступак	3.квартал	90911000-Услуге чишћења стамбених објеката, зграда и прозора	РС-Србија			
0014	Услуге	Услуга испитивања кормиларских система	1.000.000,00	Отворени поступак	2.квартал	50241000-Услуге поправке и одржавања бродова	РС-Србија			
0015	Услуге	Текуће одржавање возног парка	1.250.000,00	Отворени поступак	2.квартал	50112000-Услуге поправке и одржавања аутомобила	РС-Србија			
0019	Услуге	Додатни радови на броду СПП ХХИ	2.500.000,00	Отворени поступак	1.квартал	50244000-Услуге ремонта бродова или чамаца	РС-Србија			
0022	Услуге	Осигурање запослених Дирекције	250.000,00	Отворени поступак	3.квартал	66512000-Услуге осигурања од незгоде и услуге здравственог осигурања	РС-Србија		102199617-УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА	
0023	Услуге	Осигурање аутомобила Дирекције	200.000,00	Отворени поступак	3.квартал	66514110-Услуге осигурања моторних возила	РС-Србија		102199617-УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА	
0024	Услуге	Ремонтни радови на мб СПП 18, на равној блатњачи РБ59, на уградњи сидреног витла на	24,208.334,00	Отворени поступак	2.квартал	50244000-Услуге ремонта бродова или чамаца	РС-Србија	Оквирни споразум са једним привредним субјектом		

		броду Истрајни 2, ремонтних радова на броду СПП 7 и уградњи бродског редуктора на броду Истрајни 1								
0025	Услуге	Замена лима корита на мб СПП XX	600.000,00	Отворени поступак	2.квартал	50244000-Услуге ремонта бродова или чамаца	РС-Србија			
0026	Услуге	Ремонт пропелерске осовине на мб СПП XX	1.500.000,00	Отворени поступак	3.квартал	50244000-Услуге ремонта бродова или чамаца	РС-Србија			

XV. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Дирекција за водне путеве нема овлашћења за давање државне помоћи према одредбама Закона о контроли државне помоћи („Службени гласник РС“ број 51/09).

XVI. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Приказ плата за март месец 2022. године:

- директор – 186.504,16 динара;
- виши саветник – 112.135,63 динара;
- самостални саветник - 81.362,44 динара;
- саветник – 79.031,14 динара;
- сарадник – 59.215,07 динара;
- референт – 41.730,30 динара;
- намештеник IV платне групе – 39.865,26 динара;
- намештеник V платне групе – 32.171,97 динара;

XVII. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА ЗА РАД

Евиденцију о имовини и средствима за рад Дирекције, води Одсек за финансијско-материјалне послове.

Стање на дан 31.12.2021. године

КОНТО	НАЗИВ	КОЛИЧИНА	НАБАВНА ВРЕДНОСТ	ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ	САДАШЊА ВРЕДНОСТ
01110000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6	15.833.014,47	10.965.355,00	4.867.659,47
01113000	ПОСЛОВНИ ПРОСТОР И ДРУГИ ОБЈЕКТИ.	4	1.223.148,31	1.222.562,38	585,93
01121100	ОПРЕМА ЗА КОПНЕНИ САОБРАЋАЈ	16	19.456.707,59	15.213.296,38	4.243.411,21
01121200	ПЛОВНИ ОБЈЕКТИ	42	230.044.765,26	207.985.148,24	22.059.617,02
01122100	КАНЦЕЛАРИЈСКА ОПРЕМА	790	13.186.380,46	11.634.702,06	1.551.678,40
01122200	РАЧУНАРСКА ОПРЕМА	780	129.960.916,64	112.134.848,47	17.826.068,17
01122300	КОМУНИКАЦИОНА ОПРЕМА	292	23.891.154,09	22.244.270,08	1.646.884,01
01122400	ЕЛЕКТРОНСКА И ФОТОГРАФСКА ОПРЕМА	188	44.265.058,30	38.622.216,90	5.642.841,40

01122500	ОПРЕМА ЗА ДОМАЋИНСТВО И УГОСТ.	123	2.696.225,04	2.350.537,79	345.687,25
01128100	ОПРЕМА ЗА ЈАВНУ БЕЗБЕДНОСТ	1.633	280.897.111,99	229.607.104,11	51.290.007,88
01129200	МОТОРНА ОПРЕМА	104	26.214.534,36	21.564.323,53	4.650.210,83
01129300	НЕПОКРЕТНА ОПРЕМА	8	2.207.078,36	1.001.006,96	1.206.071,40
01129400	НЕМОТОРНА ОПРЕМА	26	738.714,66	558.179,24	180.535,42
01131100	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	2	6.886.967,65	6.886.967,65	-
01512201	АДМИНИСТРАТИВНА ОПРЕМА У ПИПРЕМИ- МГСИ НАВИТРОНИКА	30	14.859.666,00	-	14.859.666,00
01512900	ОПРЕМА ЗА ПРОИЗ.,МОТОРНУ И НЕПОКР.	2	3.405.083,23	-	3.405.083,23
01610000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	91	984.640.401,88	982.008.226,22	2.632.175,66
		4137	1.800.406.928,29	1.663.998.745,01	136.408.183,28

XVIII. НОСАЧИ ИНФОРМАЦИЈА И ЊИХОВО ЧУВАЊЕ

Информације са којима располаже Дирекција, а које су настале у раду и у вези са радом Дирекције, налазе се на носачима информација који се чувају:

- у архиви писарнице до истека текуће године, односно у архивском депоу Дирекције, Француска 9;
- у електронским базама података Дирекције, у ужим унутрашњим јединицама у Дирекцији;
- у Одсеку за финансијско-материјалне послове и у Министарству финансија-Управи за трезор, Кнеза Милоша број 20 који се односе на финансијска документа о плаћању за потребе Дирекције и на документацију везану за исплату плата запослених;
- у Одељењу за правне, кадровске и опште послове- документација која се односи на запослене у Дирекцији.

XIX. ПОДАЦИ О ИНФОРМАЦИЈАМА КОЈЕ ПОСЕДУЈЕ ДИРЕКЦИЈА

Подаци које Дирекција поседује су документи који су настали у раду Дирекције, а општи подаци о стању водних путева, пловности и слично се налазе на сајту Дирекције у виду саопштења.

XX. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДИРЕКЦИЈА ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Тражиоцу информације могу се ставити на увид све информације са којима располаже Дирекција, које су настале у раду или у вези са радом Дирекције, у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, осим када су се, према Закону, стекли услови за искључење или ограничење приступа информацији од јавног значаја.

Најчешћи захтеви за приступ информацијама од јавног значаја односили су се на захтеве за достављање копије докумената који садрже тражену информацију (најчешће информације које су се тичале бивших запослених за остваривање неких личних права као што су укњижба стана и сл.).

XXI. ИНФОРМАЦИЈА О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Поступак за приступ информацијама од јавног значаја води се у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", број 120/04, 54/07 и 104/09, 36/10 и 105/21), на основу усменог или писменог захтева за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја.

XXII. МОДЕЛ ЗАХТЕВА

ЗАХТЕВ

за приступ информацији од јавног значаја

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ бр. 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21), од горе наведеног органа захтевам*:

- обавештење да ли поседује тражену информацију;
- увид у документ који садржи тражену информацију;
- копију документа који садржи тражену информацију;
- достављање копије документа који садржи тражену информацију: **
- поштом
- електронском поштом
- факсом
- на други начин: *** _____

Овај захтев се односи на следеће информације:

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

У _____,

дана _____ 202__ године

Тражилац информације
Име и презиме

Адреса

Други подаци за контакт

Потпис

* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

** У кућици означити начин достављања копије документа.

*** Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтевате.

Захтеви се подносе у Писарници Дирекције за водне путеве, Француска 9, Београд.