



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре
Дирекција за водне путеве
Београд
Француска бр.9

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – РАЧУНАРСКЕ МРЕЖНЕ ОПРЕМЕ И СОФТВЕРА

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
68– 04/2019**

- Укупан број страна: 41 -

Београд, новембар 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 68 - 04/2019, деловони број 14/71 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 14/71-1 од 08. новембра 2019.године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности –набавка рачунарске мржне опреме и софтвера ЈН бр. 68– 04/2019

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16
VI	Образац понуде	25
VII	Модел уговора	30
VIII	Образац трошкова припреме понуде	35
IX	Образац изјаве о независној понуди	36
X	Образац изјаве да је поштовао обавезе из чл.75. став 2. Закона	37
XI	Образац Изјаве о достављању средстава финансиског обезбеђења	38
XII	Модел меничног обезбеђења за средства финансијског обезбеђења	39
XIII	Прилог	41

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре – Дирекција за водне путеве

Адреса: Француска бр.9, Београд

Интернет страница: www.plovput.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 68 - 04/2019 је набавка добара – рачунарске мрежне опреме и софтвера за потребе Дирекције.

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Мр Дубравка Стојановић, руководиоца Групе за јавне набавке,

Е - mail адреса (или број факса): dstojanovic@plovput.rs; факс: 011 30 29 808.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

• Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 68– 04/2019 је набавка рачунарске мрежне опреме и софтвера за потребе Дирекције.

– ознака из општег речника набавке – 30230000 рачунарска опрема и материјали.

2. Партије

Предмет набавке није обликован по партијама.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС
ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И
ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ
ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

За потребе МГСИ - Дирекције за водне путеве потребно је извршити испоруку наведене робе у траженим количинама.

1.. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Потребно је извршити набавку следеће рачунарске мрежне опреме и софтвера за потребе Дирекције.

Р.б.	Артикал	Захтеване техничке карактеристике	Јединица мере	Количина
1.	Софтвер за виртуелизацију	Софтвер за виртуелизацију типа <i>VMware vSphere 6 Essentials Plus Kit for 3 hosts</i> (Max 2 processors per host). <i>VMware vSphere Essentials Plus includes vCenter Server Essentials and ESXi for 3 hosts</i> са следећим функционалностима: vCenter agents, Update Manager, Data Protection and High Availability (VS6-ESP-KIT-C). Подршка за VMware vSphere 6 Essentials Plus Kit for 3 hosts на период од годину дана (VS6-ESP-KIT-G-SSS-C).	Комада	1
2.	<i>Storage</i> систем	Storage типа Netapp E2812 6x4TB, 4x10GbE Base-T или одговарајући минималних карактеристика: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hybrid storage array 2. Уређај за монтажу у 19" рек орман, висина 2U, 12 слотова за хард дискове (3.5" and 2.5" SSDs) 3. Подршка за максимални raw капацитет 144TB систем са додатном полицом 576TB (користећи 12TB дискове) 4. Подршка за максималан број дискова 48 (4 x 2U12 полице) 5. Минимално два контролера са по 2x10GbE Base-T интерфејса 6. Минимално два менаџмент порта по контролеру 7. Минимално два редувантна напајања 8. Подршка за high-density SAS-3 (12 Gb/s) 9. Минимално 6 hard diskova 	Комада	1

Р.б.	Артикал	Захтеване техничке карактеристике	Јединица мере	Количина
		<p>капацитета од по минимално 4ТВ</p> <p>10. Сервисна подршка произвођача опреме са заменом неисправног дела у радно време / следећег радног дана (8x5xNBD) у минималном трајању од 3 године</p>		
3.	<i>Switch mun 1</i>	<p>Switch типа Cisco SG350X-24-K9-EU или одговарајући минималних карактеристика:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Самостални switch са Layer 2 функцијама 2. Сервисна подршка произвођача опреме са заменом switcha следећег радног дана (НБД) у току радне недеље у трајању од 60 месеци 3. Минимално двадесет четири 10/100/1000 порта и четири 10 GE порта 4. Пропусни опсег прослеђивања минимално 128 Gbps 5. Подршка за статичко рутирање и RIP протокол рутирања 6. Подршка за 8000 MAC адреса 7. Switch мора да подржи Jumbo Frames 9000 бајтова, MTU 2K 8. Подршка за IEEE 802.1q 9. Подршка за Source Specific Multicast и IGMP v3 протокол 10. Агрегација линкова према IEEE 802.3ad стандарду 11. Rapid Spanning Tree према IEEE 802.1w стандарду 12. Подршка за аутоматско и ручно грануларно конфигурисање квалитета сервиса QoS према Diffserv моделу 13. Multiple spanning Tree према IEEE 802.1 стандарду 14. Подршка за 802.1.x протокол (посебно за open authentication, VLAN assigment, ACL assigment, authentication fallback) са подршком за RADIUS Change of Authorization 15. Подржава IEEE 802.3az на свим 10 G ethernet портовима 16. Минимално средње време 	Комада	2

Р.б.	Артикал	Захтеване техничке карактеристике	Јединица мере	Количина
		између отказа (MTBF) је веће од 385288 сати 17. Опсег радне температуре од -5 до +45° C		
4.	<i>Switch mun 2</i>	<p><i>Switch</i> типа WS-C2960L-24TS-LL или одговарајућих минималних карактеристика:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Самостални switch са Layer 2 функцијама 2. Сервисна подршка произвођача опреме са заменом switchа следећег радног дана (НБД) у току радне недеље у трајању од 36 месеци 3. Минимално двадесетчетири 10/100/1000 портова и четири СФП слота за 1G модуле 4. Пропусни опсег прослеђивања минимално 56 Gbps 5. Подршка за статичко рутирање и RIP протокол рутирања 6. Подршка за 8000 MAC адреса 7. Switch мора да подржи Jumbo Frames 10,240 бајтова 8. Подршка за IEEE 802.1q 9. Подршка за Source Specific Multicast i IGMP v3 протокол 10. Агрегација линкова према IEEE 802.3ad стандарду 11. Rapid spanning Tree према IEEE 802.1w стандарду 12. Подршка за аутоматско и ручно грануларно конфигурисање квалитета сервиса QoS према Diffserv моделу 13. Multiple spanning Tree према IEEE 802.1 стандарду 14. Подршка за 802.1.x протокол (посебно за open authentication, VLAN assigment, ACL assigment, authentication fallback) са подршком за RADIUS Change of Authorization 15. Минимално средње време између отказа (MTBF) је веће од 2400000 сати 16. Опсег радне температуре од -5 до +45° C 	Комада 1	
5.	<i>Firewall</i>	<i>Firewall</i> типа CISCO5508-K9 или одговарајући минималних	Комада	1

Р.б.	Артикал	Захтеване техничке карактеристике	Јединица мере	Количина
		<p>карактеристика</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уређај максималне висине 1RU, минимално 8 (осам), 10/100/1000 Base-T портова за кориснички саобраћај 2. Уграђен наменски 1 (један), 10/100/1000 Base-T Ethernet порт за управљање уређајем 3. Уграђени RJ-45 и мини USB манаџмент конзолни портови за директно повезивање на уређај 4. Напајање улазним напоном у опсегу 100 до 240V наизменично. Уз уређај мора бити испоручен кабл за напајање са EU шуко конектором 5. Најмање 1 USB 2.0 порт, 6. Уређај мора бити опремљен за монтажу у стандардни 19" комуникациони орман, 7. Минимално 8GB DRAM и 8GB flash меморије, 8. SSD диск са капацитетом од најмање 80 GB, 9. Минимални stateful firewall проток од 1 Gb/s, проток са укљученим сервисима за препознавање апликација минимално 450 Mb/s, 10. Проток кроз firewall и модул за IPS нове генерације од минимално 250 Mb/s (са укљученим сервисом препознавања апликација), 11. VPN проток од минимално 170 Mb/s (3DES/AES), 12. Подршка за минимално 100.000 истовремених сесија, 13. Подршка за минимално 10.000 нових сесија/секунди, 14. Могућност за минимално 100 IPSec VPN конекција (потребне лиценце за IPSec VPN клијенте су накнадно наведене у ставци 2.), 15. Подршка за минимум 50 VLAN интерфејса, 16. Подршка за неограничен број корисника, 17. Подршка за рад у режиму 		

Р.б.	Артикал	Захтеване техничке карактеристике	Јединица мере	Количина
		<p>високе доступности (подржани Active-Active или Active-Standby режими) са другим идентификујућим уређајем,</p> <p>18. Подршка за сегментацију на минимално 2 виртуелна firewall-а, уз могућност да се уз додатне лиценце повећања на 5 виртуелна firewall-а (лиценце нису предмет ове набавке),</p> <p>19. Подршка за динамички, статички и policy NAT и PAT,</p> <p>20. Подршка за статичко рутирање, RIPv2 и OSPF рутинг протокол,</p> <p>21. Могућност конфигурације и управљања функцијама уређаја кроз графички интерфејс и кроз интерфејс командне линије – CLI,</p> <p>22. Надгледање уређаја коришћењем SNMP и syslog протокола,</p> <p>23. Могућност за управљање уређајем преко спољашњег централног менаџмент система,</p> <p>24. Подржане AAA функције и RADIUS протокол,</p> <p>25. Подршка за рад у L2 транспарентном или routing modu,</p> <p>26. Подршка за динамичко download-овање и примењивање ACL за VPN кориснике након њихове аутентификације,</p> <p>27. Подршка за препознавање апликација без обзира на комуникациони порт – минимално 3.000 апликација са лиценцом у минималном трајању од 3 године,</p> <p>28. Подршка за контролу до апликацијског нивоа – контрола апликација, корисника и геолокација,</p> <p>29. Подршка за Intrusion Prevention System (IPS) функционалност са софтверском лиценцом у минималном трајању од 3 године,</p>		

Р.б.	Артикал	Захтеване техничке карактеристике	Јединица мере	Количина
		<p>30. IPS систем тј.firewall мора да подржава рад у monitor моду или inline IDS моду,</p> <p>31. Подршка за аутоматску IPS инспекцију и заштиту саобраћаја који се шаље преко нестандардних портова,</p> <p>32. IPS правила детекције морају бити заснована на отвореном језику који омогућава корисничко прилагођавање и креирање правила,</p> <p>33. IPS систем мора да детектује и спречава различите претње (нпр. malware, network probes/reconnaissance, VoIP напади, buffer overflows, P2P напади, zero-day претње, итд.),</p> <p>34. IPS систем мора да подржава различите начине за детекцију претњи - exploit-based signatures, vulnerability-based pravila, protocol anomaly detekciji, као и технике откривања аномалија у понашању,</p> <p>35. IPS систем мора да подржава детекцију различитих техника избегавања као и заштиту од Denial of Service (DoS) напада,</p> <p>36. Подршка за URL филтрирање са софтверском лиценцом у минималном трајању од 3 године,</p> <p>37. Подршка за URL филтрирање на бази категоризације и репутације за свеобухватну контролу и упозорење над сумњивим web саобраћајем и примена полиса над милионима URL-ова сврстаних у категорије. Подршка за најмање 80 URL категорија и најмање 280 милиона катагоризованих URL-ова,</p> <p>38. Подршка за anti-malware функционалност са софтверском лиценцом у минималном трајању од 3 године,</p> <p>39. Напредна заштита од malware-a</p>		

Р.б.	Артикал	Захтеване техничке карактеристике	Јединица мере	Количина
		<p>у виду откривања и заустављања malware-a и непосредних претњи које нису детектовали други нивои заштите,</p> <p>40. Радна температура у опсегу од 0 до 40C или шире.</p> <p>41. Потребно је обезбедити сервисну подршку произвођача опреме:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Директан приступ наручиоца опреме техничкој подршци произвођача, стално 24x7x365, путем email-a, web-a и телефона у минималном трајању од 3 године, b. Техничка подршка произвођача мора да директно одговори наручиоцу опреме који је тражио помоћ за коришћење и конфигурисање уређаја или због проблема у раду уређаја за највише 1 сат (у случају проблема више озбиљности), односно најкасније наредног радног дана (у случају проблема мање озбиљности), c. Замена хардвера по моделу унапред – у радно време / следећег радног дана (8x5xNBD) у минималном трајању од 3 године, d. Директан приступ наручиоца опреме порталу произвођача где се налазе главне верзије софтвера у минималном периоду од 3 године. 		
6.	Радна станица	<p>Радна станица мора да испуњава следеће минималне карактеристике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Процесор: Intel Core i7-9700 8-Core 3.0GHz (4.7GHz)Processor 	Комада	1

Р.б.	Артикал	Захтеване техничке карактеристике	Јединица мере	Количина
		2. Меморија: 32GB DDR4 3200MHz HyperX XMP Predator, 3. Графика: NVIDIA Geforce GTX1660Ti 6GB GDDR6 VENTUS 4. Складиште података 1: 500 GB M2.SSD, брзина читања 3400MB/S , брзина уписа 2300MB/S 5. Складиште података 2: 4TB SATA III, кеш меморија 64MB, брзина ротације 5900 rpm, проток 600 MB/s 6. Складиште података 3: DVD- RW 7. Мрежни адаптер: Integrated Intel Gigabit Ethernet 8. Величина: Tower Power 850W, барем два 5.25” слота 9. Тастатура и миш		

- Испорука робе ће се вршити одједном и иста мора бити испоручена Дирекцији на адреси: МГСИ-Дирекција за водне путеве, ул. Француска бр.9 у Београду, понедељком или петком од 8 – 15 часова.
- **Сва роба мора бити испоручена са пратећим овереним гарантним листовима, са јасно назначеним дужином гарантног рока.**
 Робу ће примити Комисија формирана од стране Купца и том приликом ће се саставити Записник о примопредаји.
 Рокове понуђач треба прецизно да одреди, наводећи тачан број дана у коме може да испоручи тражену робу.
 Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од – до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати **неприхватљивом**.
 Рок испоруке се прецизира од дана закључења Уговора.
Максимални рок испоруке износи 30 (тридесет) дана од дана потписивања Уговора.
- Понуђач је дужан да при попуњавању Обрасца понуде **ОБАВЕЗНО** наведе марку, произвођача траженог производа и назив производа.
 Понуда која не буде имала наведени податак сматраће се **неприхватљивом**.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде;
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ;
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке;- *за ову набавку није предвиђена посебна дозвола.*
 - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине .

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, коју доставља у виду неоверене копије.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добара – рачунарске мрежне опреме и софтвера, бр.68 - 04/2019, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке добара – рачунарске мрежне опреме и софтвера, бр. 68 - 04/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре – Дирекција за водне путеве, ул. Француска бр. 9, Београд, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – рачунарске мрежне опреме и софтвера, ЈНМВ бр. 68 - 04/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **22. новембра 2019. године до 10 часова**, када је и отварање понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
2. МОДЕЛ УГОВОРА (попуњен, оверен печатом понуђача и потписан од стране овлашћеног лица);
3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА;
4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (потписан и оверен печатом понуђача);

ПРИЛОГ (залепити на коверат или на кутију понуде која се подноси наручиоцу, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача

5. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (уколико понуђач тражи накнаду трошкова дефинисаних чл. 88. Закона о јавним набавкама).
6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
7. МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

▪ ПРИЛОГ.

Уколико понуду подноси група понуђача, само носилац понуде попуњава, потписује и оверава печатом следеће образце из конкурсне документације и у понуди прилаже:

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ;
- МОДЕЛ УГОВОРА, са навођењем свих понуђача из групе (Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а **ОВЛАШЋЕЊЕ** за потписивање обавезно се прилаже у понуди и представља обавезан услов понуде);
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА;

- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (потписан и оверен печатом понуђача);
- ПРИЛОГ (залепити на коверат или на кутију понуде која се подноси наручиоцу, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача
- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (уколико понуђач тражи накнаду трошкова дефинисаних чл. 88. Закона о јавним набавкама);
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
- МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
- ПРИЛОГ.

2. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре -Дирекција за водне путеве, ул. Француска бр.9, Београд, са назнаком:

- „Измена понуде за јавну набавку добара - рачунарске мрежне опреме и софтвера, ЈН бр. 68 – 04/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или
- „Допуна понуде за јавну набавку добара –рачунарске мрежне опреме и софтвера, ЈН бр. 68 - 04/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или
- „Опозив понуде за јавну набавку добара – рачунарске мрежне опреме и софтвера, ЈН бр. 68- 04/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или
- „Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – рачунарске мрежне опреме и софтвера, ЈН бр. 68 - 04/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Укупна цена и рокови уписују се на оригиналном обрасцу понуде (Образац VI) датом у конкурсној документацији. Цена дата у понуди мора бити исказана у динарима без урачунатог ПДВ.

Рачун се испоставља на основу документа – отпремнице којом се верификује квалитет и квантитет испоручених добара и Записника о извршеној примопредаји робе.

Рок плаћања се прецизира од дана обостраног потписивања уговора, пријема средстава финансијског обезбеђења и испостављања предрачуна.

Рок за плаћање не може бити краћи од 10 (десет) дана, нити дужи од 45 (четрдесетпет) дана у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12), рачунајући од дана уредно примљеног предрачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Цене исказане у понуди су фиксне за све време важења Уговора и накнадно повећање цена, након закључења Уговора, није дозвољено.

Максимално предвиђени аванс износи 100% вредности понуде са ПДВ.

9.2. Захтев у погледу испоруке и контроле робе при пријему

Испорука робе ће се вршити одједном и иста мора бити испоручена Дирекцији на адреси: МГСИ - Дирекцији за водне путеве, ул. Француска бр.9 у Београду, понедељком или петком од 8 – 15 часова. Сва роба мора бити испоручена са пратећим овереним гарантим листовима, са јасно назначеним дужином гарантног рока.

Робу ће примити Комисија формирана од стране наручиоца и том приликом ће се саставити записник о примопредаји.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, наводећи тачан број дана у коме може да испоручи тражену робу.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од – до и сл.) У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати **неприхватљивом**.

Рок испоруке се прецизира од дана закључења уговора.

Максимални рок испоруке износи 30 (тридесет) дана од дана потписивања уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Подаци у вези са пореским обавезама могу се добити од Министарства финансија и привреде, Пореске управе, Саве Машковића број 3-5, 11000 Београд, мејл: press@poreskauprava.gov.rs;

- Подаци о заштити животне средине могу се добити од Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине, Агенција за животну средину Руже Јовановића 37а, 11160, Београд, мејл: office@sepa.gov.rs;

- Подаци о заштити при запошљавању, условима рада и сл. могу се добити на мејл Министарства рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина број 11, 11000 Београд, мејл: press@minrzs.gov.rs

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева да му понуђачи достави **средства финансијског обезбеђења** и то:

Редни број набавке: ЈНМВ- 68 – 04/2019

Предмет набавке: Набавка рачунарске мрежне опреме и софтвера

- **Бланко соло меницу са меничном изјавом** на износ од 10% од укупне цене рачунарске мрежне опреме и софтвера дате у понуди без ПДВ **за добро извршење посла**. Гаранција се даје уз понуду у виду Изјаве о њеном полагању (Изјава се налази у поглављу XI). У складу са изјавом понуђач којем је додељен уговор предаје захтевану гаранцију наручиоцу при потпису уговора, са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока за испоруку рачунарске мрежне опреме и софтвера.
- **Бланко соло меница са меничном изјавом** на износ од максимално 100% од укупне цене рачунарске мрежне опреме и софтвера у понуди са ПДВ **за повраћај авансног плаћања**. Гаранција се даје уз понуду у виду Изјаве о њеном полагању (Изјава се налази у поглављу XI). У складу са изјавом понуђач којем је додељен уговор предаје захтевану гаранцију

наручиоцу при потпису уговора са роком важења до дана сачињавања Записника о пријему рачунарске мрежне опреме и софтвера, са ПДВ. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока за примопредају.

У случају самосталног давања понуде или понуде са подизвођачем захтеване гаранције наручиоцу даје понуђач којем је додељен уговор на основу његове прихваћене понуде која је наручиоцу предата самостално односно која је наручиоцу предата са подизвођачем.

У случају заједничког давања понуде гаранције наручиоцу даје онај понуђач испред групе понуђача, којима је додељен уговор на основу њихове прихваћене заједничке понуде, кога су они одредили њиховим међусобним Споразумом.

Средства финансијског обезбеђења се дефинишу Моделом уговора.

Важи за сва средства финансијског обезбеђења:

Гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не може садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је наручилац одредио. Бланко соло меница (издата као гаранција) мора пре предаје бити регистрована код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011).

Захтев за регистрацију менице понуђач благовремено подноси својој пословној банци на њеном образцу да би испоштовао рок о њеном полагању при потпису уговора. У Захтев за регистрацију соло менице уноси се серијски број бланко менице, износ и основ издавања.

Уз гаранцију (бланко соло меницу) одабрани понуђач је дужан да наручиоцу преда: попуњено и оверено менично овлашћење и оверену копију депо картона.

Неискоришћену гаранцију - непротестовану меницу наручилац ће вратити одабраном понуђачу по утврђивању чињенице да је уговорена испорука извршена у свему према одредбама Уговора које се односе на добро извршење посла.

Напомена наручиоца: Изјаву о полагању гаранције у понуди потписују :

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду и понуђача који је понуду поднео са подизвођачем;

- у случају заједничке понуде лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача за давање гаранције.

Уколико понуђач не достави Изјаву о полагању гаранције његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења се мора продужити.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: dstojanovic@plovput.rs или факсом на број 011/ 30 29 808 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр 68 - 04/2019**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказе наведене у члану 82. Закона о јавним набавкама.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

МГСИ-Дирекција за водне путеве ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума најниже цене:

Максимални број бодова за критеријум укупне цене износи 100.

За најнижу понуђену укупну цену без ПДВ додељује се **100 бодова**.

Сваки следећи бод за понуђену укупну цену без ПДВ, израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена укупна цена без ПДВ-а} \times 100}{\text{Понуђена укупна цена без ПДВ}}$$

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да постоје две или више понуда са истим бројем бодова, предност ће имати понуђач са краћим временом реализације посла.

20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на

раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља X).

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

➤ Рокови и начин подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: МГСИ – Дирекција за водне путеве, Група за јавне набавке, 11000 Београд, ул. Француска бр.9, са знаком „Захтев за заштиту права за ЈНМВ бр. 68 – 04/2019 – рачунарска мрежна опрема и софтвер, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на e-mail: dstojanovic@plovput.rs, радним данима (понедељак-петак) од 8.00 до 15.00 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и на Порталу службених гласила Републике Србије и базе прописа најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

➤ Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тачке 1) – 7) ЗЈН

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца МГСИ – Дирекције за водне путеве, Конкурсна документација Јавна набавка бр.68 – 04/2019.
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

➤ **Износ таксе из члана 156. став 1. тачке 1)- 3) ЗЈН**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије (број рачун Буџета Републике Србије за уплату таксе: 840-742221843-57 број модела 97 позив на број 50-016) уплати таксу од:

- 1) 60.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 80.000.000 динара
- 2) 60.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 80.000.000 динара

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

➤ **Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН**

Којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши
- (4) број рачуна: 840-30678845-06
- (5) шифру плаћања: 153 или 253
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- (8) корисник: буџет Републике Србије
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

Потврда издата од стране Народне банке Србије која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

23. УПОЗОРЕЊЕ

У време позива наручилац и понуђач не могу започињати нити вршити радње које би могле унапред одредити избор одређене понуде.

У периоду од избора понуде до почетка важења уговора наручилац и понуђач не могу започети радње које би могле проузроковати да уговор не почне да важи или да не буде испуњен.

У случају обустављања поступка ни једна страна не може започињати ни спроводити поступке који би могли отежати поништење или промену одлуке о избору понуђача или би могли утицати на непристрасност комисије.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – рачунарске мрежне опреме и софтвера, ЈНМВ број 68 - 04/2019.

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице
	Б) Предузетник
	Ц) Физичко лице
Врста – величина правног лица (заокружити)	А) Велико
	Б) Средње
	Ц) Мало
	Г) Микро
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице
		Б) Предузетник
		Ц) Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити)	А) Велико
		Б) Средње
		Ц) Мало
		Г) Микро
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице
		Б) Предузетник
		Ц) Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити)	А) Велико
		Б) Средње
		Ц) Мало
		Г) Микро
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ЈН мале вредности за набавку добара – рачунарске мрежне опреме и софтвера

Р.б.	Артикал	Количина у коадима	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Марка производа/ Назив производа	Дужина гарантног рока
1.	Софтвер за виртуелизацију	1				
2.	Storage систем	1				
3.	Switch тип 1	2				
4.	Switch тип 2	1				
5.	Firewall	1				
6.	Радна станица	1				
УКУПНО БЕЗ ПДВ:						
ПДВ:						

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

о набавци рачунарске мрежне опреме и софтвера по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр 68 - 04/2019

Закључен између:

1. Република Србија, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре-**Дирекција за водне путеве**, ул. Француска бр. 9, Београд, матични број **17855212**, шифра делатности 8411, рачун извршења републичког буџета број 840-1620-21, ПИБ **108511929**, кога заступа в.д. директора Љубиша Михајловић (у даљем тексту: Купац).

и

2.
са седиштем у, улица, ПИБ:.....
Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа..... (у даљем тексту: Продавац)

Основ уговора: ЈНМВ Број: 68 - 04/2019

Број и датум Одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Уговорне стране сагласно констатују:

да је Купац спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку рачунарске мрежне опреме и софтвера, набавка број 68 - 04/2019 и да је Продавац доставио понуду број _____ дана _____ 2019. године која је као најповољнија изабрана у поступку.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је купопродаја робе – рачунарске мрежне опреме и софтвера, по спроведеном поступку Купца за јавну набавку мале вредности број 68-04/2019, наведене марке и типа производа сагласно захтеву приказаном у делу III - Врста, техничке карактеристике, квалитет, количине, опис услуге, начин спровођења контроле, и обезбеђивања, гаранције квалитета, рок извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и слично, у оквиру конкурсне документације мале набавке, бр.68-04/2019, сагласно Обрасцу понуде конкурсне документације, а у складу са Понудом Продавца, бр _____ од _____ 2019.године, која је код Купца заведена под бројем _____ од _____ 2019. године и која је саставни део овог Уговора.

Р.б.	Артикал	Количина у комадима	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Марка производа/ Назив производа	Дужина гарантног рока
1	Софтвер за виртуелизацију	1				

2	Storage систем	1				
3	Switch тип 1	2				
4	Switch тип 2	1				
5	Firewall	1				
6	Радна станица	1				

ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА

Члан 2.

Продавац се обавезује да ће Купцу испоручити рачунарску мрежну опрему и софтвер коју чине наведене компоненте, дате у Обрасцу понуде за јавну набавку мале вредности број 68 – 04/2019 из Понуде продавца број _____, а која је код Купца заведена под бројем _____.

Продавац се обавезује да ће Купцу испоручити договорене количине робе, по уговореним јединичним ценама за сваки артикал наведен у понуди.

Продавац се обавезује да уговорену робу из претходног става испоручи франко магацин Купца у Француској улици број 9 у Београду, сагласно условима датим у оквиру дела III конкурсне документације наручиоца утврђен као њен саставни део.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупна цена робе из Члана 1. овог Уговора, без урачунатог ПДВ износи динара:

_____ динара
(словима: _____),

Обрачунати ПДВ износи: _____ динара
(словима: _____)

Укупна цена робе из Члана 1. овог Уговора са урачунатим ПДВ износи:

_____ динара
(словима: _____)

Члан 4.

Уговорне стране су се споразумеле да Купац исплати Продавцу уговорену цену са припадајућим ПДВ из члана 2. овог уговора на следећи начин:

- по потписивању Записника о извршеној примопредаји, у року од ____ (словима: _____) дана од пријема рачуна.

Варијанта за аванс:

Уговорне стране су се споразумеле да Купац исплати Продавцу уговорену цену са припадајућим ПДВ из члана 2. овог уговора на следећи начин:

- аванс у висини од ____% уговорене цене са припадајућим ПДВ у року од ____ (словима: _____) дана од дана потписивања уговора, односно пријема предрачуна и предаје средстава обезбеђења аванса.
- по пријему робе и потписивању Записника о извршеној примопредаји и обављеном коначном финансијском обрачуна, у року од ____ (словима: _____) дана од пријема рачуна.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Продавац се обавезује да преда Купцу средства финансијског обезбеђења, и то:

Бланко соло меницу са меничном изјавом на износ од 10% од укупне цене рачунарске мрежне опреме и софтвера дате у понуди без ПДВ за **добро извршење посла** са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока за испоруку.

Меница као гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не може садржати додатни услов за исплату или мањи износ од износа утврђеног у ставу 1. овог члана.

Бланко соло меница (издата као гаранција) мора пре предаје бити регистрована код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011).

У Захтев за регистрацију соло менице уноси се серијски број бланко менице, износ и основ издавања.

Уз гаранцију (бланко соло меницу) продавац је дужан да купцу преда: попуњено и оверено менично овлашћење и оверену копију депо картона.

Неискоришћену гаранцију - непротестовану меницу купац ће вратити продавцу по утврђивању чињенице да је уговорена набавка извршена у свему према одредбама Уговора које се односе на добро извршење посла.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења се мора продужити.

Варијанта за аванс:

Бланко соло меницу са меничном изјавом на износ датог аванса за **повраћај авансног плаћања са ПДВ** која је неопозива, безусловна, без права на приговор и на први позив наплатива, **коју Продавац предаје Купцу при потпису уговора са роком важења до дана сачињавања Записника о примопредаји и Коначног финансијског обрачуна, односно верификованом извршењу испоруке робе од стране комисије за пријем.**

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Уговорне стране су се споразумеле да Продавац испоручи Купцу уговорену робу из Члана 1. овог Уговора у року од ____ (словима: _____) календарска дана од дана потписивања Уговора.

У случају да Продавац не изврши испоруку договорених количина робе одједном Купац ће вратити делимичну испоруку робе и тражити да се договорена количина уговорене робе испоручи одједном у уговореном року.

Уговорне стране су се споразумеле да се испорука опреме врши пред Комисијом коју ће решењем формирати Купац, о чему ће известити Продавца достављањем примерка Решења о формирању комисије.

ПЕНАЛИ

Члан 7.

За сваки дан закашњења у испоруци робе, Купац може да наплати Продавцу уговорну казну од 10‰ (десет промила) дневно од уговорене вредности из члана 3. овог Уговора, и то на основу Записника Комисије за пријем робе у коме се констатује број дана кашњења у испоруци робе.

Уговорна казна из претходног става не може прекорачити износ од 10% уговорене цене.

У случају прекорачења из става 2. овог Члана Купац има право на једнострани раскид Уговора.

КВАЛИТЕТ РОБЕ И ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Продавац гарантује да ће уговорена роба из члана 1. овог уговора бити исправна и пропраћена документацијом о пореклу и квалитету са свим карактеристикама наведеним у делу III у оквиру конкурсне документације.

Продавац даје гаранцију за сваки артикал који је утврђен Понудом број _____, од _____ године, тачком ____.- Образац понуде за јавну набавку - рачунарске мрежне опреме и софтвера, у оквиру Понуде, под условима који су утврђени од стране произвођача.

Продавац се обавезује да за сваки артикал, приликом испоруке, достави попуњен Гарантни лист.

Купац се обавезује да формира Комисију за квалитативни пријем робе која проверава врсту робе у складу са условима из тендерске документације.

Комисија за квалитативни пријем робе је дужна да унесе у записник робу која има недостатак у смислу ст. 2.и 3.овог Члана, позове представника продавца да констатује недостатак својим потписом на записник комисије, што се сматра рекламацијом на рок трајања односно врсту робе, након чега Продавац има обавезу да у року од 7 (седам) дана рекламирану робу замени исправном.

Уколико се на роби која је предмет овог Уговора, установи било какав недостатак у току коришћења робе која је у року трајања, Купац је дужан да достави писану рекламацију Продавцу. Продавац је у обавези да изврши замену рекламиране робе у складу са прописима који регулишу заштиту права потрошача.

Уколико Продавац не изврши замену робе одмах, или у разумном року за дату ситуацију, Купац има право на једнострани раскид уговора и накнаду евентуалне штете у складу са законом, односно на повраћај датог.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 9.

Овај Уговор ступа на снагу даном његовог потписивања од стране овлашћених лица обе стране и траје до испуњења свих уговорених обавеза.

Након испостављања фактуре по износу из члана 3. овог уговора, Продавац остаје у обавези да одговара за квалитет робе сагласно претходном члану овог уговора.

У случају раскида Уговора из разлога садржаних у Члану 7. овог Уговора, Купац има право на повраћај датог.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

За све што није предвиђено овим Уговором сходно се примењују одредбе Закона о облигационим односима и други прописи који регулишу ову област.

Члан 11.

Уговорне стране су се споразумеле да ће сва, евентуално спорна питања, решавати споразумно, у противном за решење спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3(три) примерка.

ЗА КУПЦА
в.д. ДИРЕКТОРА

ЗА ПРОДАВЦА

Љубиша Михајловић

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____,
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Потпис понуђача

Датум:

М.П.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – набавку рачунарске мрежне опреме и софтвера ЈНМВ бр. 68 - 04/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач....., за ЈНМВ бр. 68 - 04/2019 за набавку рачунарске мрежне опреме и софтвера, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ
ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Сагласно захтевима из конкурсне документације јавне набавке понуђач

(навести назив и седиште понуђача)

Даје следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем да сам сагласан, да у случају да ми буде додељен уговор о јавној набавци бр. 68 – 04/2019 за набавку рачунарске мрежне опреме и софтвера, објављеном на Порталу Управе за јавне набавке РС и интернет страни наручиоца, дана 13. новембра 2019. године, доставим наручиоцу – Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре - **Дирекцији за водне путеве**, ул. Француска бр.9 у Београду, следећа средства финансијског обезбеђења :

1. Бланко соло менице за добро извршење посла и
2. Бланко соло менице за повраћај авансног плаћања
(у случају захтеваног аванса)

Наведена гаранција ће бити издата у роковима и по условима садржаним у делу **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**, тачки 12. Средства финансијског обезбеђења.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у предвиђеним роковима, наручилац реализује наведена средства финансијског обезбеђења.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Изјаву потписују :

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду и понуђача који је понуду поднео са подизвођачем;

- у случају заједничке понуде лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача за давање гаранције.

**XII ОБРАЗАЦ – МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА СРЕДСТВА
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Понуђачи не попуњавају овај Образац већ га само потписују и оверавају печатом као
доказ да су сагласни са његовом садржином**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65,54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003- Уставна пovelја)
Менични дужник предаје:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ПОВРАЋАЈ АВАНСНОГ
ПЛАЋАЊА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО
МЕНИЦЕ серијски бр. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК

Седиште и адреса:

Матични број:

Порески број:

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре –
Дирекција за водне путеве
Седиште и адреса: Београд, ул. Француска бр.9
Матични број: 17855212
Порески број: 108511929

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу/е серијског броја:
_____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за
исплату.

Редни број набавке: ЈНМВ 68 – 04/2019

Предмет набавке: Набавка рачунарске мрежне опреме и софтвера.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за доброг извршења посла и авансно
плаћање коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке добара – набавка рачунарске
мрежне опреме и софтвера, ЈНМВ бр. 68 – 04/2019.

Менице са меничним овлашћењем се издају са роком важности
_____.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи
менично овлашћење на износ од _____ динара (словима
_____) што представља 10/100 % од понуђене цене предмета набавке
са/без ПДВ.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и
неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код
тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију
редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза
поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима
донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења Уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.
За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Београду.

Датум

Понуђач

М.П.

_____ (потпис овлашћеног меничног дужника)

Сагласни смо са наведеним моделом Обрасца меничног овлашћења.
Попуњен Образац доставићемо Вам уз бланко соло меницу уколико нам буде додељен Уговор.
Своју сагласност потврђујемо потписивањем и овером модела Обрасца од стране овлашћеног лица.
Потписани Образац меничног овлашћење је само доказ наше сагласности по Вашем захтеву и у друге сврхе се не може употребити.

XIII ПРИЛОГ

ПОШИЉАЛАЦ: *Место за потпис и печат овлашћеног лица понуђача*

(пуно пословно име и адреса)

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:
РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ

ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ

Француска бр.9
11000 Београд

ГРУПА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

НАБАВКА ДОБАРА – РАЧУНАРСКА МРЕЖНА ОПРЕМА И СОФТВЕР

бр.НМВ 68 - 04/2019

НЕ ОТВАРАТИ - ПОНУДА